



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

DECRETO SINDACALE N. 12 DEL 29/12/2023

OGGETTO: PROROGA DECRETI SINDACALI ATTRIBUZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE 2 - SERVIZI FINANZIARI, RAGIONERIA E TRIBUTI E SETTORE 1 AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

IL SINDACO

VISTO l'art.50 comma 10 del D. Lgs 267 del 18.8.2000 che affida al Sindaco la competenza per la nomina dei Responsabili degli Uffici e Servizi;

CONSTATATA la necessità per gli enti locali di individuare i dipendenti abilitati ad esercitare le funzioni previste dall'art.107 del D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATI gli artt. 45 e 48 dello Statuto Comunale relativi ai principi e alle direttive in merito all'organizzazione degli uffici e dei servizi e ai compiti dei responsabili;

RICHIAMATO il CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 31.03.1999 con particolare riferimento all'art. 8 - Area delle Posizioni organizzative ed il CCNL Comparto Funzioni locali del 21.05.2018 che ha modificato la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 58 del giorno 30.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto di approvazione del Regolamento unico per l'istituzione e graduazione delle posizioni Organizzative dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano e dei Comuni aderenti;
- la deliberazione di G.C. n. 68 del giorno 18.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21.05.2018;
- la deliberazione di G.C. n. 257 del giorno 06.12.2016, avente ad oggetto "Approvazione nuovo organigramma e funzionigramma del Comune di Ventasso";
- la deliberazione di G.C. n. 166 del giorno 26.11.2020 ad oggetto: "Ridefinizione struttura organizzativa dell'ente - parziale modifica della deliberazione di G.C. n. 257/2016 - Approvazione";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 113 del giorno 30.09.2022 ad oggetto "Uffici e Servizi Comunali - Organizzazione Struttura Funzionale Comunale e Organigramma - Approvazione";

RICHIAMATO l'art. 109 del D. lgs 267/2000 ed in particolare il comma 2 il quale stabilisce che *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione."*

VISTO l'art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000, come novellato dall'art. 29, comma 4, della l. 448/2001;

VISTI il Regolamento unico per l'accesso agli impieghi per l'Unione Montana e i Comuni di Casina, Carpineti, Castelnovo ne' Monti, Toano, Vetto, Ventasso e Villa Minozzo approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 79 del giorno 06.09.2018 come modificato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 38 del 12.06.2020;

RICHIAMATO l'Art. 18 – Criteri generali per il conferimento degli incarichi” del Regolamento Unico Organizzazione Uffici e Servizi sopra citato;

VISTO l'ordinamento del personale degli Enti Locali così come definito dalla contrattazione collettiva vigente, ed in particolare i disposti normativi relativi alla istituzione dell'area delle posizioni organizzative, al conferimento e revoca degli incarichi e relativa retribuzione di posizione e di risultato;

RICORDATO che il Comune di Ventasso è privo di personale con qualifica dirigenziale e presenta una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

RICORDATO che non è possibile conferire l'incarico di Responsabile di Settore al Segretario Comunale, consideratane l'assenza presso il Comune di Ventasso per raggiunti termini e requisiti di collocamento a riposo, con decorrenza 01.11.2022;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti sindacali:

- decreto n. 27 del giorno 30.12.2022 – nomina PO Settore 1 – Affari Generali e Istituzionali e vice-segretaria - Dott.ssa Mortari Simona (01.01.2023/31.12.2023);
- decreto n. 4 del giorno 11.04.2023 – nomina PO Settore 2 – Finanziario, Ragioneria e Tributi Ass.ra Barbieri Francesca (11.04.2023/31.12.2023);

CONSIDERATO che:

- presso l'ente e presso l'Unione Montana dei Comuni, Area Personale, sono ancora in corso, tra la Delegazione trattante di parte datoriale e la Delegazione trattante di parte Sindacale, le trattative ai fini della sottoscrizione dell'ipotesi di C.C.D.I. del personale non dirigente del Comune di Ventasso parte normativa triennio 2023-2025 e parte economica anno 2023;
- dal 1° aprile 2023 gli incarichi di posizione organizzativa assumono la nuova denominazione di incarichi di Elevata Qualificazione. L'art. 13, comma 3, del nuovo CCNL Funzioni Locali dispone che *“gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza”*. La nuova disciplina riguardante gli incarichi di Elevata Qualificazione, interamente sostitutiva della precedente che viene di conseguenza disapplicata (art. 21), presenta pochi elementi di novità rispetto a quella riguardante le posizioni organizzative;

DATO ATTO che, nelle more della definizione delle nuove pesature e dell'applicazione dei nuovi criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di elevata qualificazione tramite apposito regolamento adottato dall'Ente, appena approvati, il sottoscritto, sentita la Giunta Comunale, ha valutato di procedere ad una proroga degli incarichi di Responsabile di:

- Settore 1 – Affari Generali e Istituzionali e vice-segretaria - Dott.ssa Mortari Simona – a far data dal 01.01.2024 e fino al 31.01.2024;
- Settore 2 – Finanziario, Ragioneria e Tributi Ass.ra Barbieri Francesca – a far data dal 11.04.2023 e fino al 31.01.2024;

RITENUTO pertanto opportuno prorogare gli incarichi anzidetti e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000, vista la necessità di assicurare la funzionalità e la continuità dei servizi comunali, fermo restando il rimanente contenuto dei precedenti citati provvedimenti sindacali di nomina;

ACQUISITA la disponibilità della Dott.ssa Mortari Simona e dell'Assessora Barbieri Francesca alla proroga anzidetta;

RICHIAMATI i principi di economicità, efficacia, imparzialità pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, previsti dall'articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

DATO ATTO dell'inesistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;
- il C.C.N.L. 16.11.2022;
- lo Statuto Comunale;

DECRETA

DI PROROGARE l'attribuzione di posizione organizzativa, con tutti i conseguenti poteri di gestione delle risorse e del personale destinato ai servizi dell'Area stessa nonché tutti i compiti ad esso espressamente riservati per legge, Statuto e/o regolamento, ivi compreso, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, l'espletamento delle funzioni previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del citato D. Lgs. n. 267/2000, salvo revoca, dei seguenti settori/responsabili:

- Settore 1 – Affari Generali e Istituzionali e vice-segretaria - Dott.ssa Mortari Simona – a far data dal 01.01.2024 e fino al 31.01.2024;
- Settore 2 – Finanziario, Ragioneria e Tributi Ass.ra Barbieri Francesca – a far data dal 01.01.2024 e fino al 31.01.2024;

DI STABILIRE che le funzioni di competenza della Sig.ra Barbieri Francesca nei periodi di assenza o impedimento, sono esercitate sulla base della presenza e disponibilità in servizio dal Segretario Comunale o suo sostituto ove presente e per quanto di competenza;

DI DARE ATTO che l'assunzione dell'incarico implica il pieno rispetto degli obiettivi di trasparenza e di prevenzione della corruzione previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione;

DISPONE

La pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La notifica del presente atto all'interessato nonché la trasmissione dello stesso al Servizio di gestione associata del Personale per gli atti di competenza.




Ferretti Enrico

