

Allegato a)

**COMUNE DI VENTASSO**  
**(Provincia di Reggio Emilia)**

**CONCESSIONE IN USO DI SALE COMUNALI E IMPIANTI SPORTIVI**  
**CONDIZIONI GENERALI**

I Concessionari di sale comunali e impianti sportivi sono responsabili dell'osservanza delle seguenti prescrizioni:

- 1) I locali e gli spazi concessi devono essere utilizzati esclusivamente per il motivo indicato nella domanda.
- 2) I Concessionari sono responsabili di ogni danno a persone e cose tanto se imputabili ad essi personalmente, quanto se prodotte da terzi, avendo i concessionari l'obbligo della vigilanza e della custodia delle persone e delle cose.
- 3) Comune non risponde di alcun danno che possa derivare a persone o cose in seguito ad incidenti.
- 4) I Concessionari dovranno garantire l'osservanza del divieto di fumare all'interno dei locali.
- 5) I Concessionari dovranno garantire che l'attività non recherà molestia al vicinato.
- 6) I Concessionari potranno inserire attrezzature o addobbi mobili, purché non deturpino danneggino gli impianti esistenti, con l'obbligo di rimuoverli a conclusione della manifestazione.
- 7) Per le aree all'aperto, dovrà essere garantito il libero accesso ai cittadini che intendono usufruire dell'area verde durante la manifestazione.
- 8) Al termine della manifestazione i Concessionari dovranno provvedere alla pulizia dello spazio, affinché sia riconsegnato nelle iniziali condizioni e dovranno comunicare all'Amministrazione Comunale ogni fatto che interessi la buona conservazione e il regolare funzionamento dello spazio stesso.
- 9) I Concessionari hanno l'obbligo di ottemperare alle prescrizioni delle leggi e dei Regolamenti vigenti, con particolare riguardo a quelle in materia di commercio e di pubblico spettacolo.
- 10) E' assolutamente vietata la subconcessione a terzi.

## **Alegato b)**

### **ELENCO IMPIANTI SPORTIVI COMUNE VENTASSO:**

Campo da calcio Collagna

Campo da calcio Cerreto Alpi

Campo da calcio Cervarezza

Campo da calcio Busana

Campo da calcio Ligonchio

Campo da calcio Ramiseto

Campo da calcio Succiso Nuovo

Campetto polivalente Busana - sintetico tennis

Campetto polivalente Talada – cemento calcetto

Campetto polivalente Talada – cemento tennis

Campetto polivalente Nismozza - cemento calcetto

Campetto polivalente Cervarezza - cemento calcetto -basket- pallavolo-tennis

Campetto polivalente Cervarezza – erba calcetto

Campetto polivalente Cervarezza – erba calcetto

Campetto polivalente Collagna - sintetico calcetto-tennis

Campetto polivalente Vallisnera – cemento calcetto

Campetto polivalente Cerreto Laghi –sintetico calcetto/tennis

Campetto polivalente Cinquecerri – sintetico tennis calcetto

Campetto polivalente Ligonchio - cemento

Campetto polivalente Ramiseto – cemento calcetto –tennis

Palestra Busana

Palestra Collagna

Allegato c)

**COMUNE DI VENTASSO**  
**(Provincia di Reggio Emilia)**

**DOMANDA PER L'UTILIZZO DELLE SALE COMUNALI E DEGLI IMPIANTI  
SPORTIVI**

Al Signor SINDACO  
del COMUNE di VENTASSO

Il sottoscritto .....in nome e per conto  
di.....con sede.....

- Associazione sportiva /di volontariato
- Partito o Gruppo Politico
- Sindacato
- Associazione di Categoria
- Privato
- Altro (specificare)\_\_\_\_\_

**CHIEDE DI UTILIZZARE**

Sala Comunale \_\_\_\_\_

Impianto Sportivo \_\_\_\_\_

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

Il/i giorno/i.....dalle ore.....alle ore..... per  
.....  
(specificare il tema dell'incontro o il motivo della richiesta)

Dichiara di impegnarsi a versare prima dell'inizio della riunione o dell'utilizzo la  
tariffa stabilita dal Comune e di accettare e rispettare tutte le disposizioni del  
vigente Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali e degli impianti sportivi.

Data.....

Firma.....

Allegato d )

**COMUNE DI VENTASSO**  
**(Provincia di Reggio Emilia)**

Egr.Sig. ....

Via .....

.....

A riscontro della Sua richiesta in data .....qui pervenuta il .....  
protocollata al n. ...., si comunica la concessione di.....  
.....alle condizioni previste dal vigente Regolamento  
per l'Utilizzo di Strutture ed Aree Comunali

La S. V. dovrà versare la tariffa di €.. ..... prima dell'inizio  
dell'utilizzo con le seguenti modalità:

Pagamento dell'apposito Bollettino da ritirare presso gli uffici addetti  
ed esibire la ricevuta al Custode della Sala o all'Incaricato.

Ventasso, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO