

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome  
Data di nascita  
Indirizzo  
Telefono  
Telefono cellulare  
Indirizzo posta elettronica  
Indirizzo Pec

**ISTRUZIONE  
E FORMAZIONE**

- 16 luglio 2024
- Istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
  
- 7 dicembre 2005
- Istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
  
- Dal 22/02/2002 al 12/04/2003
- Istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
  
- 22 febbraio 2001
- Istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
  
- Luglio 1996
- Istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

**ULTERIORI CORSI/  
ATTESTATI**

- 13-14 dicembre 2023
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**CURRICULUM VITAE**

**VERONICA FATTORI**

Piazza Primo maggio 3, Cervarezza Terme, Ventasso (RE)

[veronica.fattori@comune.ventasso.re.it](mailto:veronica.fattori@comune.ventasso.re.it)  
[comune.ventasso@legalmail.it](mailto:comune.ventasso@legalmail.it)

**Specializzazione biennale in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA)**  
Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Giurisprudenza  
Diploma di Specializzazione biennale in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA), con votazione 70/70 con lode

**Laurea in Scienze della Consulenza del Lavoro**  
Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, Facoltà di Giurisprudenza  
Laurea in scienze della Consulenza del Lavoro, con votazione 108/110

**Master universitario in Gestione dei servizi – specializzazione in servizi di distribuzione commerciale (13 mesi, full time)**  
Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, Facoltà di Economia  
Master con votazione 110/110

**Laurea in Economia e Commercio**  
Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, Facoltà di Economia  
Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento), Tesi in Diritto del lavoro - Relatore: Prof. Marco Biagi  
La nuova disciplina del lavoro dei disabili (L.68/99)

**Diploma di maturità classico-linguistica**  
Liceo L.A. Muratori di Modena  
Diploma di maturità classica

**Corso “Metodi e strumenti per valutare l'impatto della rigenerazione”**  
Organizzato da Regione Emilia-Romagna, sviluppato da ART-ER in collaborazione con Open Impact  
Attestato di partecipazione

- maggio – luglio 2023
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**Corso “Il PNRR e l’attuazione dei progetti. Il ruolo degli enti locali: attività, procedure, incarichi, responsabilità”**

Centro Studio e Lavoro La Cremeria, Cavriago (RE) in collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza di UNIMORE (corso Valore PA)  
Attestato di partecipazione

- maggio – settembre 2022
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**Corso “Risorse per rigenerare. Un percorso pilota sul match-funding per la rigenerazione urbana in Emilia-Romagna”**

Art-ER Emilia Romagna  
Attestato di partecipazione

- Febbraio – settembre 2022
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**Corso “Secu4all “Training local authorities to provide citizens with a safe urban environment by reducing the risks in public spaces”**

Forum Europeo Sicurezza Urbana (EFUS)  
Attestato EFUS

- dal 20 al 22 ottobre 2021
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**Conferenza internazionale “Sicurezza, democrazia e città” a Nizza (a seguito di riconoscimento 2° premio nazionale FISU sicurezza urbana per progetto di sicurezza urbana integrata)**

Forum Europeo Sicurezza Urbana (EFUS)  
Attestato di partecipazione EFUS

- dal 2 al 4 settembre 2021
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**Summer school “Ideare e valutare le politiche di sicurezza urbana”**

Forum Italiano Sicurezza Urbana (FISU)  
Attestato FISU

- dal 25 al 26 giugno 2021
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**Summer school “Pandemia e organizzazioni criminali – reati spia, dinamiche criminali, politiche di prevenzione”**

Forum Italiano Sicurezza Urbana (FISU)  
Attestato FISU

- marzo 2019 – dicembre 2020
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**Corso di formazione “Autoscuola della Partecipazione: imparare facendo insieme” (corso sui percorsi partecipativi)**

Regione Emilia Romagna  
Attestato di partecipazione Regione Emilia Romagna

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

- Dal 16/10/2025 ad oggi
  - Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dirigente Unico – Vicesegretario  
Comune di Ventasso (RE)**

Pubblica Amministrazione  
Dirigente a tempo indeterminato  
Ruolo apicale, responsabile settore Affari Generali e Istituzionali, RPCT

- Dal 15/09/2011 al 15/10/2025
  - Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**Responsabile Servizio SUAP associato con trasferimento di tutte le funzioni (Suap e commercio) in Unione**

**Unione Comuni del Sorbara (MO)** (Comuni di Bastiglia, Bomporto, Castelfranco Emilia, Nonantola, Ravarino, S.Cesario sul Panaro)  
Pubblica Amministrazione  
Dipendente, area funzionari ed elevate qualificazioni (ex Istruttore Direttivo)

- Principali mansioni e responsabilità

• **Dal 1/8/2024 al 15/10/2025**

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

• **Dal 16/2/2008 al 14/09/2011**

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

• **Dal 16/8/2010 al 29/3/2011**

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Dal 9/2/2003 al 16/2/2008**

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Gennaio – febbraio 2003**

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Ottobre 2001 – febbraio 2002**

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA E DOCENZA**

• **Dal 10/04/2024 (in corso)**

Amministrativo)

**Incarico di Elevata Qualificazione (posizione organizzativa)**

con responsabilità esterna per tutti i procedimenti relativi alle attività produttive (sia per la parte SUAP che per la parte commercio e servizi), marketing territoriale e politiche di promozione locale

**Responsabile Affari Generali ed istituzionali – Vicesegretario  
Comune di Ventasso (RE)**

Pubblica Amministrazione

Dipendente, area funzionari ed elevate qualificazioni (comando a tempo parziale)

Assistenza agli organi di governo (giunta, consiglio), segreteria, contratti, trasparenza

**Responsabile Servizio Attività Produttive-Suap  
Comune di Castelnuovo Rangone (MO)**

Pubblica Amministrazione

Dipendente, area funzionari ed elevate qualificazioni (ex Istruttore Direttivo Amministrativo)

organizzazione e gestione procedimenti relativi alle attività produttive, marketing territoriale e politiche di promozione locale

**Responsabile Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)  
Unione Terre di Castelli**

Pubblica amministrazione

Dipendente, area funzionari ed elevate qualificazioni (ex Istruttore Direttivo Amministrativo)

Comando al 50% presso Unione Terre di Castelli – posizione apicale

**Settore Politiche Economiche – Ufficio Progetti economici  
Comune di Modena**

Pubblica amministrazione

Dipendente, area Istruttore Amministrativo

Analisi, studio e ricerca nell'ambito dei progetti di valorizzazione commerciale del territorio, stesura dei bandi e programmazione di azioni per l'incentivazione di attività commerciali

**Stage Aziendale nell'ambito del Master in Gestione dei Servizi**

Hatria – Ceramiche Marazzi

Settore privato

Impiegato corrispondente commerciale Italia

Gestione ordini e supporto ai clienti e agli agenti di zona

**Collaborazione per il 14° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni e 8° Censimento Generale dell'Industria e dei servizi**

**Comune di Modena**

Pubblica amministrazione

Collaborazione coordinata e continuativa

Coordinamento rilevatori

**Incarico in qualità di “Esperto territoriale Specialista” nell'ambito Suap per il progetto “PICCOLI” di ANCI (Associazione Nazionale Comuni**

- Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 08/5/2024 (in corso)
- Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1/7/2014 ad oggi
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 15/9/2011 al 15/10/2025
- Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da luglio 2022 ad oggi
- Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da luglio 2022 ad oggi
- Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 20/02/2024-5/3/2024-7/3/2024
- Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 13/09/2023 e 21/10/2023
- Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

Italiani)

#### **ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani)**

Pubblica amministrazione

Incarico di prestazione d'opera autonoma

Affiancamento specialistico ai Comuni del Progetto per procedimenti Suap, svolgimento di conferenze di servizi, implementazione telematica, supporto organizzativo in ambito Suap

#### **Corsi in materie Suap e commercio (Corso base per nuovi assunti, manifestazioni e pubblici spettacoli)**

##### **Caldarini & Associati**

Società di consulenza

Prestazione occasionale

Procedure autorizzatorie pubblici spettacoli, Tulpas, commercio, pubblici esercizi, servizi alla persona

#### **Referente per il Coordinamento Comuni Modenesi sul Commercio**

Pubblica amministrazione

Collaborazione istituzionale

Approfondimenti in materia di commercio e Suap, partecipazione a gruppi di lavoro interistituzionali. Aggiornamento e collaborazione alla definizione modulistica per portale regionale Accesso Unitario

#### **Membro del Tavolo Regionale Sportello Unico per le Attività Produttive per la Provincia di Modena**

##### **Regione Emilia Romagna**

Pubblica amministrazione

Collaborazione interistituzionale

Partecipazione a gruppi di lavoro interistituzionali. Collaborazione alla definizione modulistica per portale regionale Accesso Unitario

#### **Supporto alla formazione del personale e adempimenti in materia di Suap, commercio e interventi economici**

##### **Comune di Concordia sulla Secchia (MO)**

Pubblica amministrazione

Collaborazione occasionale/contratto ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004

Supporto amministrativo nelle materie Suap e commercio

#### **Collaborazione per la rivista "Disciplina del commercio e dei servizi"**

Maggioli Editore

Editoria e prodotti per la pubblica amministrazione

Collaborazione occasionale

Predisposizione di contenuti e articoli su tematiche del commercio

#### **Supporto alla formazione del personale e adempimenti in materia di Suap, commercio e interventi economici**

##### **Comune di Ventasso (RE)**

Pubblica amministrazione

Attività di formazione e supporto agli addetti del Suap comunale

Procedure autorizzatorie pubblici spettacoli, Tulpas, commercio, pubblici esercizi, servizi alla persona.

#### **Webinar modelli fiere, sagre e altre manifestazioni temporanee rivolto a Suap ed enti del terzo settore della Regione Emilia Romagna**

##### **Regione Emilia Romagna**

Pubblica amministrazione

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• 8 ottobre 2018

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• 30 ottobre 2017

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• 28 giugno 2017

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

### **MADRELINGUA**

### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Collaborazione nell'ambito del Tavolo di coordinamento regionale Suap  
Procedure autorizzatorie pubblici spettacoli, Tulps, commercio.

**Partecipazione in qualità di relatore al Seminario organizzato dalla Repubblica di S.Marino "La conferenza di servizi come misura di semplificazione del procedimento amministrativo"**

**Repubblica di San Marino**

Pubblica amministrazione

Docente

Intervento sull'istituto della conferenza di servizi

**Partecipazione in qualità di relatore al Seminario organizzato da Formez PA e Regione Emilia Romagna "Il SUAP e la nuova disciplina della conferenza di servizi e del procedimento amministrativo"**

**Formez PA e Regione Emilia Romagna**

Pubblica amministrazione

Docente

Intervento sull'istituto della conferenza di servizi

**Partecipazione in qualità di relatore al Seminario organizzato dalla Regione Emilia Romagna "Le misure di semplificazione amministrativa introdotte dalla L.124/2015 e dai provvedimenti attuativi"**

**Regione Emilia Romagna**

Pubblica amministrazione

Docente

Intervento sull'attività svolta nell'ambito del coordinamento comuni modenesi sul commercio e la standardizzazione della modulistica

**Italiano**

### **INGLESE**

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

### **FRANCESE**

BUONO

BUONO

BUONO

### **TEDESCO**

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Competenze informatiche (Utilizzo del pacchetto Office, Utilizzo dei programmi specifici di settore), conoscenza approfondita della normativa in materia di attività produttive, Suap e commercio

<b>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Ottime competenze relazionali e buone capacità comunicative maturate in diversi contesti, nella gestione di progetti complessi e di raccordo tra i diversi livelli istituzionali
<b>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Ottime capacità organizzative e di coordinamento maturate in contesti di gestioni associate, capacità di lavorare in autonomia in base agli obiettivi assegnati, versatilità e capacità di adattamento a situazioni nuove.
<b>CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE, INTERESSI</b>	Disegno a mano libera (riproduzioni di quadri famosi), camminata, raccolta funghi, attitudine alla precisione e all'impegno per raggiungere gli obiettivi.
<b>PATENTE</b>	Patente B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Iscritta all'albo consulenti e collaboratori del progetto "PICCOLI" di ANCI nella sezione "esperti > 10 anni" per il Suap.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Dichiarazione sostitutiva di certificazione: consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono veritiere.

Modena, 02/01/2026

F.to Veronica Fattori