

**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2023-2025**

**COMUNE DI VENTASSO**

## SOMMARIO

<b>PARTE PRIMA</b> .....	<b>3</b>
<b>ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE</b> .....	<b>3</b>
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente .....	4
PATRIMONIO ABITATIVO DEL TERRITORIO .....	5
Risultanze del Territorio .....	6
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente .....	7
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali .....	9
Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate .....	10
3 – Sostenibilità economico finanziaria .....	12
4 – Gestione delle risorse umane .....	13
5 – Vincoli di finanza pubblica .....	15
<b>PARTE SECONDA</b> .....	<b>16</b>
<b>INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO</b> .....	<b>17</b>
A) ENTRATE .....	17
Tributi e tariffe dei servizi pubblici .....	17
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale .....	17
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità .....	18
B) SPESE .....	18
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali .....	18
Programmazione triennale del fabbisogno di personale .....	18
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi .....	18
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche .....	19
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA .....	19
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE .....	20
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI .....	31
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.) .....	32
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007) .....	33
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE .....	34

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI.....	41
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.) .....	42
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007).....	43
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE .....	45

## D.U.P. SEMPLIFICATO

### PARTE PRIMA

## **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione al 31/12/2021 n.	3993
Popolazione residente al 31/12/2022	3961
di cui:	
maschi	1971
femmine	1990
di cui	
In età prescolare (0/5 anni)	110
In età scuola obbligo (6/16 anni)	286
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)	370
In età adulta (30/65 anni)	1834
Oltre 65 anni	1361
Nati nell'anno	23
Deceduti nell'anno	93
Saldo naturale: +/- ...	-70
Immigrati nell'anno n. ...	148
Emigrati nell'anno n. ...	110
Saldo migratorio: +/- ...	38
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...	63
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	0

#### POPOLAZIONE PER CLASSI DI ETÀ'

La composizione della popolazione residente x classi di età nel periodo 2016/2017/2018/2019/2020/2021/2022 mostra il seguente andamento:

Descrizione	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Popolazione complessiva al 31/12	4247	4218	4130	4073	4027	3993	3961
In età prescolare (0-5 anni)	182	174	135	153	140	131	110
In età scuola obbligo (7/16anni)	216	226	293	270	273	268	286
Forza lavoro 1° occupazione(17/29anni)	434	444	357	353	355	371	370
In età adulta (30/65 anni)	1991	1972	1951	1893	1866	1814	1834
Oltre 65 anni	1424	1402	1394	1404	1393	1409	1361

## INDICATORI DEMOGRAFICI

Principali indicatori demografici calcolati sulla popolazione residente e Ventasso:

**Indicatore di vecchiaia**: rappresenta il grado di invecchiamento della popolazione, è dato dal rapporto percentuale tra il n. degli ultrasessantacinquenni e il n. dei giovani fino a 16 anni. Nel 2022 l'indice di vecchiaia per il Comune di Ventasso dice che ci sono 343,680 anziani ogni 100 giovani.

### **Indice di dipendenza strutturale**

Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-16 anni e 65 e oltre) su quella attiva (17-64 anni). A Ventasso nel 2022 ci sono 80 individui a carico ogni 100 che lavorano.

### **Indice di natalità**

Rappresenta il numero medio di nascite ogni anno ogni mille abitanti. Nel 2022 è di 5,81

### **Indice di mortalità**

Rappresenta il numero medio di decessi ogni anno ogni mille abitanti. Nel 2022 è di 23,48.

## **CITTADINI STRANIERI**

La popolazione straniera residente a Ventasso al 31/12/2022 è di n. 327 unità. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia. I cittadini stranieri rappresentano l'8,25% della popolazione residente. La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla Romania (n. 71) con il 21,71 % di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dalla Macedonia (n.48) con il 14,68 % di tutti gli stranieri presenti sul territorio.

## **PATRIMONIO ABITATIVO DEL TERRITORIO**

Il numero di nuclei familiari al 31/12/2022 è pari a 2157 oltre a 6 convivenze. Il patrimonio abitativo alla data del 31/12/2022 è composto da n. 7673 unità abitative di cui n. 35 destinate ad uffici.

A2	Abitazioni tipo civile	n. 1094
A3	Abitazioni tipo economico	n. 3873
A4	Abitazioni tipo popolare	n. 2513
A5	Abitazioni tipo ultrapopolare	n. 60
A6	Abitazioni tipo rurale	n. 3
A7	Abitazioni in villini	n. 88
A8	Abitazioni in ville	n. 0
A10	Uffici	n. 35
A11	Abitazioni tipiche dei luoghi	n. 14
B1	Categoria B – scuole ed edifici	n. 8
B2	pubblici	n. 1
B4		n. 9
B5		n. 17
B6		n. 2
B7		n. 7
C1	Categoria C – negozi, attività	n. 210

C2	artigianali, magazzini, garage,	n. 2176
C3	legnaie ecc.	n. 71
C4		n. 13
C6		n. 2585
C7		n. 92
D1	Categoria D– attività produttive	n. 67
D2	Opifici, insediamenti industriali	n. 47
D3	Alberghi strutture ricettive ecc.	n. 5
D4		n. 2
D5		n. 5
D6		n. 14
D7		n. 56
D8		n. 25
D10		n. 158
E3	Categoria E–chiese, acquedotti	n. 11
E7	Pompe di benzina, edicole ecc.	n. 3 n. 41 senza rendita
E8		n.2 n. 19 senza rendita
E9		n.42
F3	Fabbricati in corso di	n. 67 senza rendita
F4	Costruzione.	n. 14 senza rendita

## Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq				257
RISORSE IDRICHE				
	* Fiumi e torrenti			39
	* Laghi			8
STRADE				
	* STATALI	Km.		25,00
	* PROVINCIALI	Km.		117,14
	* COMUNALI	Km.		178,85
	* VICINALI	Km.		227,69
	* itinerari ciclopeditoni	Km.		0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si X	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si X	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No X	<input type="checkbox"/>
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input type="checkbox"/>	No X	<input type="checkbox"/>
Altri strumenti urbanistici (da specificare)				
PSC –RUE adottato con atto di Consiglio dell’Unione dei Comuni dell’Alto Appennino Reggiano n. 8 del 16/4/2014 . Approvato con atto di C.C. n. 23 del 15/4/2019 ad oggetto: “PIANO STRUTTURALE COMUNALE PSC DEL COMUNE DI VENTASSO (RE) - APPROVAZIONE DELLE CONTRODEDUZIONI ALLE RISERVE ED ALLE OSSERVAZIONI E CONSEGUENTE APPROVAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 20/2000 SMI”				

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 2	posti n.*	17
Scuole dell'infanzia	n. 4	posti n.	56
Scuole primarie	n. 4	posti n.	105
Scuole secondarie 1°grado	n. 2	posti n.	76
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	
<b>Servizio sociale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anziani assistiti dal servizio assist. Domiciliare</li> <li>• Assistenza diretta e indiretta, benefici economici</li> <li>• Servizi di sostegno</li> </ul> <b>Persone disabili assistite</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assist. Domiciliare</li> <li>• Ass. diretta e indiretta, benefici economici</li> </ul> <b>Dati adulti/famigli assistite</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ass. diretta e indiretta, benefici economici</li> </ul>	Utenti “ “ “ “ Utenti “ “ Utenti “	n. 56  n. 44  n. 73  n. 2 n. 5  n.93	
Farmacia comunali	n. 2		
Depuratori acque reflue	n. 43		
Rete acquedotto	Km. 248,74**		
Aree verdi, parchi e giardini	hq. 9,05		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 2600		
Rete gas	Km. 80,92		
Discariche rifiuti-isole ecologiche	n. 4		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 10		
Veicoli a disposizione	n. 20		
*IL DATO DI ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE 1° GRADO E' N. ISCRITTI			
** oltre a 50 Km.rete gestita dai Consorzi.			
Principali convenzioni e accordi di programma del Comune di Ventasso:			
<p>Rep. n. 51 del 6/12/2016 Convenzione per la destinazione ad uso pubblico di un campo polifunzionale tennis/calciotto in erba sintetica.(validità 10 anni)</p> <p>Rep. n. 62 del 16/12/2016 Convenzione per la destinazione ad uso pubblico dell'area cortiliva di fronte al centro pastorale – Ramiseto. (Validità 15 anni)</p> <p>Rep. n. 23 del 15/3/2018 Convenzione per il recupero e utilizzo di un fabbricato da destinare ad attività sociali – Valle dei Cavalieri. (validità 10 anni)</p> <p>Delibera di C. Comunale n. 4 del 07/3/2023 Convenzione di Segreteria Comunale tra il Comune di Ventasso e il Comune di Carpineti.</p> <p>Delibera di C.C. 21 del 30/4/2018 Schema Convenzione tra il Comune di R.E., la Provincia di R.E. il Comune di Ventasso per l'attribuzione al Comune di RE. Delle competenze in merito alla dismissione delle partecipazioni di tutti i Comuni Reggiani nella società</p>			

Piacenza Infrastrutture. S.p.A.  
 Delibera di C.C. n.58 del 29/11/2022 Convenzione per l'affidamento alla Provincia di RE delle funzioni di stazione unica appaltante per i servizi di architettura e ingegneria, validità dal 1/12/2022 al 31/12/2027.  
 Delibera di C.C n. 60 del 29/11/2021 convenzione ai sensi dell'art 30 del D.LGS 267/2000 tra il comune di Ventasso e l'Unione Montana dei comuni dell'appennino reggiano per il conferimento all'unione stessa in materia sismica di cui alla L.R. 19/2008  
 Rep. n. 27 del 15.07.2022 convenzione per la valorizzazione e manutenzione rete sentieristica territorio con obiettivo natura periodo 15.07.22 – 14.07.23  
 Rep n. 29 del 15.07.2022 convenzione locali ex asilo Cervarezza con Proloco Ventasso ASP periodo dal 15.07.22 al 14.07.28

### GESTIONI ASSOCIATE:

La Giunta Regionale ha individuato gli ambiti territoriali ottimali per l'esercizio in forma associata delle funzioni di cui alla legge regionale n.21/2012. L'ambito territoriale ottimale a cui appartiene il Comune di Ventasso corrisponde a quello del distretto sanitario e dei territori dei 7 Comuni che fanno parte dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano ove sono svolte in forma associata le seguenti funzioni:

- Gestione associata centralizzata delle attività e dei compiti di gestione del personale che coinvolgono gli enti dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano.
- Gestione associata sistemi informatici ICT e tecnologia dell'informazione
- Funzioni di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale.
- Funzioni sociali ed educative-Servizi territoriali organizzati per Poli, il Comune di Ventasso, ai sensi dell'art.24 commi 4 bis e 4 ter della legge 21/2012(L.R. 29/7/2016 n. 15 art.10) conferisce i servizi in oggetto di convenzione limitatamente alle aree specialistiche dei servizi centralizzati.
- Gestione associata Sportello telematico attività produttive.
- Protezione civile.
- Funzioni relative alla centrale Unica di committenza.
- Gestione associata in materia sismica.

### ECONOMIA INSEDIATA

**Imprese registrate per attività economica - Dati CCIAA Camera di commercio di R.E. al 31/12/2022: n. 484**

COMUNE DI VENTASSO ATTIVITA X CODICE ATECO ANNO 2022	NUMERO
Agricoltura, silvicoltura, pesca, apicoltura, agriturismo	122
Estrazione minerali e cave	1
Attività manifatturiere	41
Produzione, Fornitura energia elettrica, gas	2
Produzione, Fornitura acqua, reti fognarie ecc.	0
Installazioni, Manutenzione impianti, Costruzioni ecc.	92

Commercio all'ingrosso e dettaglio	74
Trasporto e magazzinaggio	18
Attività di servizi alloggio e ristorazione, bar, campeggi	69
Attività finanziarie e assicurative	0
Servizi di informazione e comunicazione	3
Attività immobiliari	12
Attività professionali scientifiche	5
Noleggio agenzie viaggi e servizi	14
Amministrazioni pubbliche	0
Pubblica istruzione	1
Sanità e assistenza sociale	6
Attività artistiche sportive e intrattenimento	9
Attività di servizi	10
Imprese non classificate	5

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### SERVIZI GESTITI IN FORMA DIRETTA- APPALTI-CONVENZIONI

#### Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali e le modalità di gestione utilizzate nell'anno in corso

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
Manut. verde pubblico	Appalto	Varie ditte
Micro Nido	Appalto	Coopselios
Refezione scolastica	Affidamento gestione in appalto	Affidamento diretto fino al 30.06.2023 e successivamente si predisporrà Gara d'Appalto
Trasporto scolastico	Misto-gestione diretta e servizio in appalto	Autonoleggio
Servizi sociali, ass. domiciliare	Gestione diretta	
Sgombero neve	Appalto servizio	Varie ditte
Gestione calore	Appalto	Elettroart. 2
Manutenzione impianti ill. pubblica	Appalto	RC Elettrotecnica
Ill. votiva	Mista/diretta e appalto	Subeltek e OLV
Serv. Necroscopico e cimiteriale	Mista/diretta e appalto	Ditte di volta in volta individuate

### SERVIZI GESTITI TRAMITE DELEGA DI FUNZIONI O GESTIONI ASSOCIATE

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
Personale	Gest.associata	Unione Montana C.A.R.
Prot. civile	Gest.associata	Unione Montana C.A.R.
Pol.municipale	Gest.associata	Unione Montana C.A.R.
Serv.informatico	Gest.associata	Unione Montana C.A.R.
Sportello unico attività produttive	Gest.associata	Unione Montana C.A.R.
Tutela e controllo popolazione canina e felina	Gest.associata	Unione Montana C.A.R.
Sismica	Gestione associata	Unione Montana C.A.R.

## GESTIONE SERVIZI TRAMITE ENTI O SOCIETA' PARTECIPATE

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
	Idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione)	Concessione	Ireti SpA
	Igiene ambientale, raccolta e smaltimento rifiuti	Concessione	Iren Ambiente SpA
	Gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica	Concessione	ACER Azienda cas Reggio Emilia

### Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono indicati al seguente link:

<http://www.comune.ventasso.re.it/amministrazione-trasparente/enti-controllati/societa-partecipate/>

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento. Con delibera di C.C. n. 65 del 28/12/2022 è stata effettuata la revisione periodica delle partecipazioni possedute ex art. 20 del D. Lgs. 175/2016 e s.m.i. - Ricognizione al 31/12/2021.

### Elenco partecipazioni in società di capitale

Denominazione	Attività Svolta/Funzioni attribuite	Quota in % del patrimonio
Iren S.p.a.	Iren spa, holding società quotata, opera nei settori dell'energia elettrica, termica per teleriscaldamento, del gas, della gestione dei servizi idrici integrati, dei servizi ambientali. <b>Indirizzo Internet: www.iren.it</b>	0,0577%
Agac Infrastrutture Spa	La società ha per oggetto la messa a disposizione, a fronte di un canone stabilito dalla competente autorità di settore, delle reti, degli impianti nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali con particolare ma non esclusivo riferimento al servizio idrico integrato. <b>Indirizzo internet: agacinfrastrutture.comune.re.it</b>	0,41%
Piacenza Infrastrutture Spa	La società, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 113, comma 13 del TUEL., ha per oggetto la messa a disposizione del gestore del servizio, delle reti, degli	0,16%

	impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici per la captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, fognatura, depurazione e l'erogazione di servizi pubblici in genere.	
Agenzia per la Mobilità Reggio Emilia SRL	L'Agenzia locale per la Mobilità e il Trasporto pubblico locale srl di Reggio Emilia funge da regolatore del servizio di TPL svolgendo l'attività di programmazione e progettazione integrata dei servizi pubblici di trasporto. <b>Indirizzo Internet:</b> <a href="http://www.am.re.it">www.am.re.it</a>	0,52%
Lepida spa	E' una società strumentale alla Regione e alle autonomie locali ed ha per oggetto la fornitura di servizi di connettività della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 9 comma 1 della legge regionale n. 11/2004. <b>Indirizzo Internet:</b> <a href="http://www.lepida.it">www.lepida.it</a>	0,0016%
S.I.T s.r.l	Costruzione, acquisto, vendita e la gestione diretta e indiretta di impianti sportivi di ogni tipo e genere, la gestione di acquedotti, la gestione e l'organizzazione di manifestazioni promozionali e sportive	1,94%

Non si riportano le società partecipate in via indiretta in quanto non significative in relazione alla partecipazione posseduta nella società partecipata direttamente

### Elenco partecipazioni in enti pubblici vigilati

Acer	L'Azienda Casa Emilia-Romagna (ACER) di Reggio Emilia, istituita per trasformazione con la legge regionale 8 agosto 2001, n. 24 è un ente pubblico Economico. L'Azienda costituisce lo strumento del quale i Comuni e la Provincia di Reggio Emilia si avvalgono per la gestione unitaria del patrimonio di ERP e per l'esercizio delle proprie funzioni nel campo delle politiche abitative. <b>Indirizzo Internet:</b> <a href="http://www.acer.re.it">www.acer.re.it</a>	0,74
Consorzio Act	L'azienda è un Consorzio di servizi, capogruppo intermedia, strumentale agli enti che lo partecipano con lo scopo di detenere e gestire le partecipazioni nelle società operanti nei settori e nelle attività legate alla mobilità. Il consorzio	0,052

	organizza, promuove e gestisce i servizi complementari alla mobilità integrata ad esclusione della gestione diretta del servizio di Trasporto Pubblico Locale. Servizi gestiti per l'Ente. <b>Indirizzo Internet:</b> <a href="http://www.actre.it">www.actre.it</a>	
Asp Don Cavalletti	L'Asp è un ente pubblico che nasce dalle previsioni della legge 328/2000 (cd legge Turco) che prevede la trasformazione delle IPAB in ASP. Indirizzo Internet: <a href="http://www.aspdoncavalletti.it">www.aspdoncavalletti.it</a>	

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021	€	2.630.809,75
Fondo cassa al 31/12/2021	€	2.630.809,75
Fondo cassa al 31/12/2020	€	3.147.371,37
Fondo cassa al 31/12/2019	€	2.038.204,72

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>		<i>Costo interessi passivi</i>
2021		n.	€.
2020		n.	€.
2019		n.	€.

Non è stata utilizzata l'anticipazione di cassa nel triennio precedente e non sono state utilizzate entrate vincolate per cassa, con deliberazione di G.C. n. 145 del 01/12/2022 è stata richiesta l'anticipazione ordinaria di tesoreria per l'anno 2023 ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs.vo n. 267/2000.

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2021	62.111,73	7.137.855,27	0,87
2020	69.083,56	7.136.983,88	0,97
2019	78.513,88	6.836.265,56	1,15

### Debiti fuori bilancio riconosciuti

<b>Anno di riferimento (a)</b>	<b>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</b>
2022	<b>0,00</b>
2021	<b>124.678,03</b>
2020	<b>16779,88</b>

## 4 – Gestione delle risorse umane

L'art.89, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 prevede che gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal medesimo decreto, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. La programmazione del fabbisogno di personale, deve quindi assicurare le esigenze di funzionalità dei servizi e di ottimizzazione delle risorse compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica. Sono state pubblicate dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni del personale da parte delle amministrazioni pubbliche i cui punti più rilevanti sono il superamento delle piante organiche, la predisposizione di piani triennali per l'individuazione delle nuove competenze, in coerenza con il nuovo modello di performance, da parte delle amministrazioni pubbliche. La dotazione organica del Comune di Ventasso è stata rideterminata, a seguito del completamento del processo di fusione, con deliberazione n.280 del 28/12/2016, modificata con atto di G.C. n° 20/2019 e da ultimo con delibera n. 22 del 16/2/2021. Con deliberazione n. 204 del 23/12/2021 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024, modificato ed integrato con deliberazioni di G.C. n. 32 del 12/03/2022, n. 65 del 23/06/2022, n.82 del 23/07/2022, n.32 del 12.03.2023 e n.34 del 30.03.2023.

### SERVIZI FINANZIARI, RAGIONERIA, TRIBUTI

Nel prospetto che segue è illustrato il quadro delle risorse umane presenti nell'Ente al 31/12/2022:

<b>CATEGORIA</b>	<b>N. DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO</b>	<b>DI CUI A TEMPO PARZIALE</b>	<b>N. DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO</b>	<b>DI CUI A TEMPO PARZIALE</b>
<b>D con P.O.</b>	4	0	1	1
<b>D</b>	5	0	2	0
<b>C</b>	10	0	2	1
<b>B3</b>	13	3	1	1
<b>B1</b>	5	3	0	0
<b>TOTALE</b>	37	6	6	3

Le Posizioni Organizzative, ricoperte al 31/12/2022, sono state conferite ai sotto elencati dipendenti:

SERVIZIO	DIPENDENTE
1- AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI	Dott.ssa Simona Mortari (Vice-Segretario Comunale)
2- SERVIZI FINANZIARI, RAGIONERIA E TRIBUTI	Dott.ssa Elisa Venturi Degli Esposti
3- URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, AMBIENTE, SUAP, SUE	Ing. Ferretti Monica
4- LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E PROTEZIONE CIVILE	Ing. Felici Laura
5- SOCIALE E SCUOLA	D.ssa Manfredi Paola
6- FARMACIE COMUNALI	D.ssa Pingani Valentina

### **SUDDIVISIONE DEL PERSONALE PER MISSIONI/PROGRAMMI**

MISSIONE/PROGRAMMA	CAT.B	CAT.C	CAT.D.	CAT. D APO
<b>M01 –SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>				
Programma Segreteria Generale	2	1		
Programma Gestione Economica, finanziaria, programmazione e provveditorio		1	1	1
Programma Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali		1	1	
Programma Ufficio Tecnico		4	1	2
Programma Elezioni e consultazioni popolari-anagrafe e stato civile	2	2		
Programma Altri servizi generali				
<b>M03 -POLIZIA MUNICIPALE</b>		2		
<b>M04 –ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>				
Programma Istruzione prescolastica				
Programma servizi ausiliari all’istruzione	4		1	
<b>M05 –TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA’ CULTURALI</b>				
Programma Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
<b>M06 –POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>				
Programma Sport e tempo libero				
<b>M08 –ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>				
Programma Urbanistica e assetto del territorio				

<b>M09 –SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE</b>				
Programma Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
<b>M10 –TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA’</b>				
Programma Viabilità e infrastrutture stradali	3			
<b>M12 –DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>				
Programma Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido				
Programma Interventi per gli anziani	6		2	1
Programma Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale				
Programma servizio necroscopico e cimiteriale	2			
<b>M14 –SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA’</b>			1	1
Gestione farmacie				
Programma Commercio		1		

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### **Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni e con i vincoli di finanza pubblica**

#### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2023-2025, da rispettare in sede di programmazione e di gestione, sono i seguenti:

- pareggio complessivo di bilancio, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale alla previsione del totale delle spese;
- equilibrio di parte corrente: le previsioni di entrata dei primi tre titoli (entrate correnti) al netto delle partite vincolate della spesa in conto capitale devono essere pari o superiori alla previsione di spesa data dalla somma dei titoli 1° spese correnti e 4° spese per rimborso quote di capitale mutui e prestiti;
- equilibrio di parte capitale: le entrate dei titoli 4° e 5° sommate alle entrate correnti destinate per legge agli investimenti devono essere pari alla spesa in conto capitale prevista al titolo 2°;

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

# INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Il quadro generale della finanza locale ha subito in questi ultimi anni profonde e continue trasformazioni.

Un'efficace attività di programmazione finanziaria è fondamentale alla luce degli ultimi interventi normativi, le entrate da tributi comunali sono poco sensibili agli effettivi andamenti dei valori dei redditi e dei patrimoni, mentre le spese, invece, pur a fronte delle azioni di contenimento programmate, tendono a crescere sia per la dinamica inflattiva, per quanto contenuta, sia per la necessità di sviluppo dei servizi, a sua volta collegata alla crisi economica e occupazionale.

Per questo, nel rispetto delle esigenze di erogazione dei servizi ritenuti indispensabili per la collettività, sarà necessario proseguire in una politica di riduzione delle spese, con particolare riguardo a quelle per i consumi intermedi e a quelle per l'ammortamento dei prestiti, con la priorità di non dover ricorrere, ad inasprimenti della pressione fiscale e tributaria locale.

La sezione operativa del Dup comprende per la parte entrata una valutazione generale dei mezzi finanziari, individua le fonti di finanziamento ed evidenzia l'andamento storico delle stesse e dei relativi vincoli. Comprende inoltre la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A) ENTRATE

### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al progetto strategicamente rilevante di contrasto e recupero dell'evasione delle imposte IMU e del tributo TARI.

Le politiche tariffarie dovranno tendere al mantenimento del servizio gratuito di trasporto scolastico e al mantenimento delle attuali rette per il servizio di refezione scolastica e assistenza domiciliare

Non verrà applicata l'addizionale comunale all'Irpef.

### Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione dovrà continuare ad avere accesso a contributi specifici erogati dalla Regione E.R. e partecipare ai bandi regionali, statali ed europei per il finanziamento di opere pubbliche.

## Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, attualmente non è in previsione l'assunzione di ulteriori mutui.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	295.575,55	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>295.575,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## B) SPESE

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

I Comuni gestiscono, con continuità, una molteplicità di servizi fondamentali per il territorio, le fonti di finanziamento necessarie dovrebbero essere certe, stabili e note con largo anticipo, in modo da consentire una adeguata programmazione.

E' evidente che l'ammontare delle risorse disponibili, in particolare il fondo di solidarietà nazionale e il contributo statale per la fusione influenzano in modo determinante la formulazione delle previsioni di bilancio.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione n. 204 della Giunta Comunale del 23.12.2021, è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, modificato ed integrato con deliberazioni di G.C. n. 32 del 12.03.2022, n. 65 del 23.06.2022, n. 82 del 23.07.2022, n. 154 del 15.12.2022, n.32 del 12.03.2023 e n.34 del 30.03.2023.

### Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Con deliberazione n. 16 della Consiglio Comunale del 26.04.2022, è stata approvata la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023, ai sensi sull'art.21 comma 3 del D.Lgs. n..50/2016 e s.m.i. che vengono allegate al presente documento facendone parte integrale e sostanziale.

## Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Con deliberazione n. 16 della Consiglio Comunale del 26.04.2022, è stato approvato il Programma Triennale OO.PP. 2022/2024 e dell'elenco annuale dei lavori (anno 2022) e s.m.i. che vengono allegate al presente documento facendone parte integrale e sostanziale.

### C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente. Tale equilibrio è definito "equilibrio di parte corrente".

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio e ai vincoli di finanza pubblica, si allega il prospetto elaborato per il bilancio di previsione 2023-2025.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (ossia entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione dovrà essere improntata alla costante verifica degli incassi per evitare l'utilizzo di anticipazioni di tesoreria che produrrebbero spese per interessi passivi.

SPESE		ENTRATE							
TITOLI	IMPORTO (di cui Ripiano DT)	TITOLI I,II,III	TITOLI IV,V	TITOLO VI	TITOLO VII	TITOLO IX	AVANZO AMMIN. Accertamento DT	FONDO Pl. Vinc.	TOTALE
Disavanzo di Amministrazione	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit.I - Spese correnti	7.214.941,22 0,00	7.090.399,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	124.541,24	7.214.941,22
Tit.II - Spese in conto capitale	5.545.979,15 0,00	10.000,00	4.508.867,95	0,00	0,00	0,00	203.000,00 0,00	824.111,20	5.545.979,15
Tit.III - Spese per incremento attività finanziarie	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit.IV - Rimborso Prestiti	149.000,00 0,00	149.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	149.000,00
Tit.V - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00 0,00	0,00	500.000,00
Tit.VII - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.008.850,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.008.850,00	0,00 0,00	0,00	2.008.850,00
<b>TOTALI</b>	<b>15.418.770,37</b>	<b>7.249.399,98</b>	<b>4.508.867,95</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>2.008.850,00</b>	<b>203.000,00</b>	<b>948.652,44</b>	<b>15.418.770,37</b>

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
-----------------	-----------	--

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Al Comune sono stati assegnati fondi PNRR, che sono stati inseriti nel Bilancio di previsione 2023-2025, riguardanti la trasformazione digitale:

-APP IO per € 7.776,00

-ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI per € 77.897,00

-ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI per € 79.922,00

-SPID C.I.E. per € 14.000,00

-PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI per € 10.172,00

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Organi istituzionali	83.150,00	116.384,82	82.650,00	82.650,00
02 Segreteria generale	860.312,86	1.230.305,89	709.000,00	732.000,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	189.700,00	203.705,21	189.200,00	197.020,00
04 Gestione delle entrate tributarie	41.750,00	77.875,75	40.525,26	42.103,24
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	213.000,00	458.840,68	182.200,00	131.700,00
06 Ufficio tecnico	367.300,00	439.413,70	360.300,00	354.300,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	208.450,00	224.404,27	208.450,00	201.450,00
08 Statistica e sistemi informativi	190.767,00	191.692,30	190.767,00	190.767,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	6.000,00	9.500,00	6.000,00	6.500,00
<b>Totale</b>	<b>2.160.429,86</b>	<b>2.952.122,62</b>	<b>1.969.092,26</b>	<b>1.938.490,24</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>02</b>	<b>Giustizia</b>
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>
-----------------	-----------	------------------------------------

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

A seguito del conferimento alla Unione Montana del Servizio associato di Polizia Municipale, un importante obiettivo di questa missione riguarda la integrazione degli operatori del distretto montano, con possibilità del loro interscambio nei vari territori e di incremento numerico degli addetti al settore.

E' intenzione dell'amministrazione integrare le collaborazioni anche con varie associazioni per la gestione della tutela del patrimonio forestale e per la sicurezza.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Polizia locale e amministrativa	159.167,00	194.085,47	152.886,00	152.886,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>159.167,00</b>	<b>194.085,47</b>	<b>152.886,00</b>	<b>152.886,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>
-----------------	-----------	---

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

La sostenibilità dei nostri servizi scolastici è messa in difficoltà dal calo demografico del nostro territorio che spesso porta alcuni plessi scolastici ad avere poche unità di studenti. Il comune non potrà permettersi chiusure di servizi territoriali ed è essenziale garantire la prossimità, in particolare per i gradi scolastici inferiori e per l'infanzia.

Per i minori è importante garantire servizi di aiuto allo studio, supporto alla crescita e sport durante tutto il periodo dell'anno anche per garantire alla famiglia un sollievo dal carico familiare durante l'orario di lavoro.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Istruzione prescolastica	12.600,00	25.486,48	13.100,00	16.500,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	135.075,00	1.434.211,42	115.000,00	122.000,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	592.100,00	1.044.449,86	592.100,00	593.600,00
07 Diritto allo studio	4.000,00	4.324,00	4.000,00	4.000,00
<b>Totale</b>	<b>743.775,00</b>	<b>2.508.471,76</b>	<b>724.200,00</b>	<b>736.100,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i></b>
-----------------	-----------	---

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI- Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio architettonico dell'ente. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Si evidenzia il progetto in atto relativo ai fondi ottenuti dal PNRR rimandando a quanto sopra descritto (missione 01).

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	17.650,00	381.247,88	17.650,00	17.650,00
<b>Totale</b>	<b>17.650,00</b>	<b>381.247,88</b>	<b>17.650,00</b>	<b>17.650,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>
-----------------	-----------	--

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

L'amministrazione si impegna per la Messa in sicurezza degli impianti ricreativi pubblici come parchi giochi ed aree attrezzate per le attività sportive, ampliandole dove possibile.

Si sta procedendo al progetto che prevede la Riqualificazione del campo sportivo sito a Cervarezza Terme e la ristrutturazione del palazzetto del ghiaccio di Cerreto Laghi.

Sviluppo e coordinamento della rete delle associazioni locali agevolandone l'accesso al credito e la creazione di eventi tramite l'ausilio degli uffici comunali preposti;

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Sport e tempo libero	53.100,00	1.151.025,02	53.195,00	53.195,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>53.100,00</b>	<b>1.151.025,02</b>	<b>53.195,00</b>	<b>53.195,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>
-----------------	-----------	----------------

MISSIONE 07 - TURISMO Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Alcune iniziative specifiche da attuare:

- agevolazioni nella nascita, nel mantenimento e nello sviluppo delle strutture ricettive dedite all'accoglienza ed all'ospitalità dei turisti;
- valorizzazione dei prodotti tipici locali e delle differenze territoriali presenti all'interno del Comune. Ogni municipalità ha ereditato dal proprio passato di Comune, una propria politica territoriale, questa va valorizzata e coinvolta nel progetto unico del Ventasso, evitando di valorizzare due territori differenti per la medesima progettualità turistica;
- potenziamento del turismo escursionistico estivo, autunnale ed invernale, la rete dei sentieri, le iniziative di servizio e supporto, la realizzazione di una rete dei rifugi, collegamenti internet tramite punti wi-fi gratuiti nelle zone di maggior flusso turistico, piazze, parchi e zone scolastiche ancora sprovviste;
- sostegno e finanziamento di progetti delle Pro-Loce e delle Associazioni turistico-culturali del territorio, e degli enti del terzo settore;

- apertura e mantenimento di canali ufficiali sui social network al fine di promuovere la conoscenza delle nostre eccellenze: enogastronomiche, culturali e ambientali collegandole alle più importanti progettualità di marketing territoriale già esistenti e concordando la strategia con il Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano e con gli enti turistici preposti.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	106.600,00	161.374,97	102.900,00	109.900,00

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
-----------------	-----------	---

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Urbanistica e assetto del territorio	4.673,98	4.673,98	4.673,98	4.673,98
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	25.500,00	79.714,73	25.500,00	25.500,00
<b>Totale</b>	<b>30.173,98</b>	<b>84.388,71</b>	<b>30.173,98</b>	<b>30.173,98</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
-----------------	-----------	---

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	55.000,00	348.640,46	55.000,00	60.500,00
03 Rifiuti	942.673,33	1.032.426,06	963.769,36	984.818,30
04 Servizio Idrico integrato	41.400,00	64.406,56	41.400,00	41.400,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	10.125,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	483,88	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.039.073,33</b>	<b>1.456.081,96</b>	<b>1.060.169,36</b>	<b>1.086.718,30</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>
-----------------	-----------	--

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

E' intenzione dell'amministrazione promuovere iniziative legate alla sostenibilità ambientale affiancandole alle varie iniziative già in essere da parte della Regione.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	10.500,00	20.751,89	10.500,00	10.500,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	2.005.235,42	2.700.701,29	2.808.600,00	2.813.800,00
<b>Totale</b>	<b>2.015.735,42</b>	<b>2.721.453,18</b>	<b>2.819.100,00</b>	<b>2.824.300,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
-----------------	-----------	------------------------

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese le

attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Sistema di protezione civile	15.700,00	29.387,87	16.700,00	17.700,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>15.700,00</b>	<b>29.387,87</b>	<b>16.700,00</b>	<b>17.700,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
-----------------	-----------	--

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Particolare attenzione sarà data ai giovani fornendo un valido supporto alle problematiche legate al vivere in appennino. Continuerà la collaborazione relativa alla scelta di professionisti destinati a dare assistenza alle famiglie e anziani in difficoltà.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	204.501,00	229.097,36	209.000,00	209.000,00
02 Interventi per la disabilità	13.000,00	22.724,53	13.000,00	13.000,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	27.670,90	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	8.500,00	43.482,07	5.000,00	5.500,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	471.700,00	552.503,22	485.700,00	484.700,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	80.830,00	106.266,18	81.500,00	81.500,00
<b>Totale</b>	<b>778.531,00</b>	<b>981.744,26</b>	<b>794.200,00</b>	<b>793.700,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>
-----------------	-----------	----------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>
-----------------	-----------	---

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. L'Amministrazione Comunale intende stabilizzare il progetto avviato dello Sportello Europa che ha già portato risultati positivi, integrandolo anche con supporti tecnologici come la creazione di una app informatica.

Si riscontra la necessità di implementare la collaborazione con FCR (Farmacie Comunali Riunite) per dare maggior sostegno alle farmacie Comunali, servizio estremamente importante per la comunità.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	7.119,00	59.947,00	7.119,00	7.119,00
03 Ricerca e innovazione	27.500,00	27.500,00	24.500,00	24.500,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.075.300,00	1.268.208,93	1.075.700,00	1.075.700,00
<b>Totale</b>	<b>1.109.919,00</b>	<b>1.355.655,93</b>	<b>1.107.319,00</b>	<b>1.107.319,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
-----------------	-----------	---

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

In ottica di programmazione futura, si intende supportare le attività che rientrano in questa categoria coinvolgendo le realtà locali attraverso anche la progettazione delle aree interne.

Si ritiene che questo ambito sia strettamente collegato alla missione 7 Turismo, si vuole quindi porre ulteriormente l'attenzione sull'importanza della valorizzazione dei prodotti locali.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>
-----------------	-----------	---

MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

L'amministrazione intende avviare una collaborazione con vari soggetti interessati alla Green Economy e alle comunità energetiche cercando di ottenere fondi finanziati dal PNRR.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Fonti energetiche	34.000,00	49.000,00	34.000,00	34.000,00

<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>
-----------------	-----------	---------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>
-----------------	-----------	-------------------------------

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezioneranno successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Fondo di riserva	22.503,97	22.503,97	22.737,94	22.414,47
02 Fondo svalutazione crediti	251.668,36	193.855,73	254.828,92	258.059,02
03 Altri fondi	30.050,00	22.050,00	30.050,00	30.050,00
<b>Totale</b>	<b>304.222,33</b>	<b>238.409,70</b>	<b>307.616,86</b>	<b>310.523,49</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>
-----------------	-----------	------------------------

Comprende il pagamento delle quote di interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie, comprende inoltre le anticipazioni straordinarie.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	60.940,00	60.940,00	54.719,00	48.834,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	163.300,00	163.300,00	163.500,00	127.210,00
<b>Totale</b>	<b>224.240,00</b>	<b>224.240,00</b>	<b>218.219,00</b>	<b>176.044,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>
-----------------	-----------	----------------------------------

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per far fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	2.172.300,00	2.276.197,72	2.172.300,00	2.172.300,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.172.300,00</b>	<b>2.276.197,72</b>	<b>2.172.300,00</b>	<b>2.172.300,00</b>

## E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio si evidenzia che:

- Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco sarà predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.
- La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici:
  - Gli Immobili istituzionali: Busana 22 - Collagna 15 - Ligonchio 21 - Ramiseto 19 = Totale n.77
  - Gli Immobili non Istituzionali : Busana 7- Collagna 7 - Ligonchio 5 - Ramiseto 5 = Totale n°. 24
- L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

<b>Attivo Patrimoniale 2021</b>	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	11.182,24
Immobilizzazioni materiali	39.533.495,13
Immobilizzazioni finanziarie	2.519.086,11

<b>Piano delle Alienazioni 2023-2025</b>	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

Stima del valore di alienazione (euro)				Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2023	2024	2025	Tipologia	2023	2024	2025
Fabbricati non residenziali				Non residenziali			
Fabbricati Residenziali				Residenziali			
Terreni				Terreni			
Altri beni				Altri beni			
<b>Totale</b>				<b>Totale</b>			

## F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Con deliberazione di G.C. n. 206 del 30/12/2017 è stato approvato:

l'elenco degli organismi, enti e società componenti il GAP Gruppo di amministrazione pubblica del Comune di Ventasso

### GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP):

Ente/Società	Tipologia	Diretta/i indiretta	Forma giuridica	% di partecipazione	GAP	Motivo GAP
ACT (Azienda Consorziale Trasporti)	3 - Ente partecipato	diretta	Consorzio	0,5200%	si	Ente partecipato
Trasporti integrati e logistica S.r.l.	5 - Società partecipata	Indiretta	S.r.l.	0,4933%	si	Società a totale partecipazione pubblica, affidataria diretta di servizi pubblici locali
ACER - Azienda Casa Emilia Romagna Reggio Emilia	5 - Società partecipata	diretta	Consorzio	0,7400%	si	Ente partecipato
Consorzio Acquisto dei Trasporti	3 - Ente partecipato	Indiretta	Consorzio con attività esterna	0,1680%	si	Ente partecipato
Atersir agenzia territoriale Emilia Romagna	3 - Ente partecipato	diretta	Autorità Ambito Ottimale	0,1826%	si	Ente partecipato

l'elenco degli organismi, enti e società nel **perimetro di consolidamento** ai fini della predisposizione del bilancio consolidato, dando atto che sono stati esclusi i soggetti il cui bilancio è irrilevante ai sensi del citato principio contabile 3,1 all.4/4 al D.Lgs 118/2011:

**PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO ALLA DATA DEL 31/12/2017:**

Ente/Società	Tipologia	TOTALE ATTIVO	PATRIMONIO NETTO	TOTALE RICAVI	controllo totale attiv	controllo patrimonio netto	controllo ricavi caratteristi	Consolidare	Motivo consolidare
ACT (Azienda Consorziale Trasporti)	3 - Ente partecipato	13.053.168,00	9.454.021,00	331.286,00	rilevante	rilevante	irrilevante	si	I parametri risultano rilevanti
Trasporti integrati e logistica S.r.l.	5 - Società partecipata	13.838.921,00	3.526.304,00	14.918.720,00	rilevante	rilevante	rilevante	si	I parametri risultano rilevanti
ACER - Azienda Casa Emilia Romagna Reggio Emilia	5 - Società partecipata	87.430.634,00	39.039.115,00	9.607.035,00	rilevante	rilevante	rilevante	si	I parametri risultano rilevanti
Consorzio Acquisto dei Trasporti	5 - Società partecipata	451.858,00	113.329,00	2.526.158,00	irrilevante	irrilevante	rilevante	si	I parametri risultano rilevanti
Atersir agenzia territoriale Emilia Romagna	5 - Società partecipata	19.355.135,82	9.703.756,35	17.340.387,71	rilevante	rilevante	rilevante	si	I parametri risultano rilevanti

Con deliberazione di C.C. n. 44 del 28/9/2018 è stato approvato il Bilancio Consolidato dell'esercizio 2017 DEL COMUNE DI VENTASSO.

Con deliberazione n. 32 del 30/4/2019 il Consiglio Comunale ha deliberato di avvalersi della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, di non predisporre il bilancio consolidato, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente a partire da quello relativo all'anno 2018.

Con Delibera di Giunta comunale nel 2023 ha deliberato di esercitare l'opzione concessa dall'articolo 232, comma secondo, del TUEL ed in particolare di non adottare la contabilità economico-patrimoniale.

## G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

La legge di bilancio 2020, preceduta dalla conversione in legge n. 157 del 19.12.2019, del D.L. n. 124 del 26.10.2019 (detto Collegato fiscale) recante: «Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili», ha apportato numerose modifiche alle limitazioni di spesa imposte agli EE.LL.:

abrogazione del limite di **spesa per l'acquisto di beni e servizi**.

Prima della conversione in legge del D.L. 124/2019 tale agevolazione era riservata soltanto per quei comuni virtuosi (e le loro forme associative) che riuscivano ad approvare, entro gli ordinari tempi previsti dal TUEL, sia il bilancio di previsione (31/12) che il rendiconto (30/4) e che avevano rispettato nell'annualità precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'art. 9, della legge 243/2012.

Con l'art. 57, comma 2 bis, del D.L. 124/2019 entrambe queste due disposizioni vengono abrogate eliminando quindi qualsiasi ulteriore vincolo alla disapplicazione di alcuni tetti di spesa.

Quelle che interessano il comparto della spesa corrente dal 2020 sono:

- i limiti di spesa per **studi ed incarichi di consulenza** pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di **spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza** pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare **sponsorizzazioni** (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);

- i limiti delle **spese per missioni** per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la **formazione del personale** in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per **acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture**, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012)

Quelle che interessano il comparto della spesa in conto capitale dal 2020 sono.

- gli enti locali possono procedere all'acquisto degli immobili senza essere assoggettati ai vincoli previsti dal comma 1 ter, dell'articolo 12 del D.L 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio n. 111. In caso di acquisti di immobili non sarà più necessario documentarne "l'indispensabilità e l'indilazionabilità" e si rende del tutto superflua "l'attestazione da parte del responsabile del procedimento" di tale condizione. Inoltre, la congruità del prezzo non dovrà essere più attestata dall'Agenzia del demanio, e non sarà più necessario darne preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente dell'operazioni di acquisto.

## **Eliminazione di alcuni strumenti obbligatori della programmazione di settore e di ulteriori adempimenti**

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

### **Vincoli sulla spesa non abrogati**

Dalla lettura dei dispositivi normativi **non risultano essere stati abrogati i vincoli in materia di consulenza informatica** previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228. Le amministrazioni pubbliche possono conferire **incarichi** di consulenza in materia informatica **solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati**, in cui occorra provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici non ammettendo alcun rinnovo, consentendo un'eventuale proroga dell'incarico originario in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

## **H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONI**

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024**

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	257.819,00		257.819,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			0,00
stanziamenti di bilancio	1.923.996,66	522.530,00	2.446.526,66
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili			0,00
altro			0,00
<b>totale</b>	<b>2.181.815,66</b>	<b>522.530,00</b>	<b>2.704.345,66</b>

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)

*Laura Felici*



**Note**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	CF Ente	Prima annualità del primo programma nel quale l'acquisto è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione		
																				Importo	Tipologia				
codice	testo	data (anno)	data (anno)	codice	Tabella B.2bis	codice	si/no	Codice Nuts	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	Tabella B.1bis	codice	testo	Tabella B.3	
91173360354			2023	H32E2200000009			si		Servizi	71314000-2	GESTIONE, CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, FORNITURA DELL'ENERGIA ELETTRICA PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1	Laura Felici	240		436.930,00	327.530,00	5.895.540,00	6.660.000,00						
91173360354			2023				si		Servizi	09310000-5	Energia elettrica per immobili comunali	1	Laura Felici	12		90.000,00			90.000,00						
91173360354			2023				si		Servizi	90500000-2	Servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani	1	Monica Ferretti	12		851.066,86			851.066,86						
91173360354			2023				si		Servizi	90910000-9	Pulizia ordinaria immobili comunali	1	Laura Felici	12		71.000,00			71.000,00						
91173360354			2023				si		Servizi	80410000-1	Servizio di assistenza e sorveglianza sui mezzi adibiti al trasporto scolastico	1	Paola Manfredi	36		45.000,00	45.000,00	90.000,00	180.000,00						
91173360354			2023				si		Servizi	55523100	SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA E PREPARAZIONE PASTI DEL SERVIZIO DOMICILIARE	1	Paola Manfredi	36		150.000,00	150.000,00	300.000,00	600.000,00						
91173360354			2023				si		Forniture	34121100-2	ACQUISTO SCUOLABUS	1	Laura Felici	5		80.000,00			80.000,00						
91173360354			2023	H31C22000460006			si		Servizi	72322000-8	PNRR M1C4 Misura 1.4.2. "Abilitazione al cloud per le PA Locali"	1	Laura Felici	15		77.897,00			77.897,00						
91173360354			2023	H31F22003600006			si		Servizi	72400000-4	PNRR M1C1 Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici - COMUNI SETTEMBRE 2022"	1	Laura Felici	9		79.922,00			79.922,00						
91173360354			2023				si		Servizi	77500000-5	TRASFERIMENTO E GESTIONE DI UNA MANDRIA IN APPOSITO SITO	1	Monica Ferretti	5		300.000,00			300.000,00						
																<b>2.161.815,86</b>	<b>522.530,00</b>	<b>6.285.540,00</b>	<b>8.989.885,86</b>						

Note

- Codice CUI = sigla settore (f=forniture; s=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- Ripartire nome e cognome del responsabile del procedimento
- Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedentemente alla prima annualità
- Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

Tabella B.1bis

- project financing
- concessione di servizi
- sponsorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- altro

Tabella B.2

- modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- no
- si
- si, CUI non ancora attribuito
- si, interventi o acquisti diversi

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)

*Laura Felici*

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'art.3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)



**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025**

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3.286.602,42	1.000.000,00	1.000.000,00	5.286.602,42
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1.384.730,00	0,00	0,00	1.384.730,00
stanziamenti di bilancio	105.000,00		0,00	105.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.776.332,42</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>6.776.332,42</b>

**Note**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)

*Laura Felici*



ALLEGATO I - SCHEDE B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	valore	si/no
					somma	somma	somma	somma										

- Note**  
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003  
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato  
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato  
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

- Tabella B.1**  
 a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

- Tabella B.2**  
 a) nazionale  
 b) regionale

- Tabella B.3**  
 a) mancanza di fondi  
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

- Tabella B.4**  
 a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)  
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

- Tabella B.5**  
 a) prevista in progetto  
 b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
<b>Descrizione dell'opera</b>	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
<b>Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)</b>	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
<b>Localizzazione dell'opera (se intervento di completamento non incluso in scheda D o immobile non incluso in scheda C)</b>	
Codice Istat	codice regione/provincia/comune
Codice Nuts	codice
<b>Tipologia e settore dell'intervento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)</b>	
Tipologia	tabella D.1
Settore e sottosettore di intervento	tabella D.2
<b>Tipologia copertura finanziaria</b>	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)



**ALLEGATO I - SCHEDE C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 5 art.21 e comma 1 art.191	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	si/no	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	valore	somma
													somma	somma	somma	somma	somma

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

**Tabella C.1**

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

**Tabella C.2**

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)

*Laura Felici*



ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. n. (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	s/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	ereditato da scheda C	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
		H31B2000490002	2023	Ferrelli Monica	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO / STRADALI	LAVORI DI COSTRUZIONE DI NUOVA TRATTO DI STRADA IN MESCO DALLA CHIESA ALLA LOCALITA' BOZZETTA	2	115.000,00				115.000,00					
		I1371121000780002	2023	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO / STRADALI	FONDO RI-GONALE PER LA MONTAGNA TRIENNIO 2021, 2022 E 2023 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' COMUNALE IN COMUNE DI VENTASSO	2	107.475,42				107.475,42					2
		I1371122000570001	2023	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO / STRADALI	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO FRANA ATTIVA LUNGO STRADA COMUNALE EX SP 57 IN "PROSSIMITA' DELL'ABITATO DI GAZZOLE"	1	300.000,00				300.000,00					
		I1371122000540001	2023	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO / STRADALI	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO FRANA ATTIVA LUNGO STRADA COMUNALE VIA LAGO CALAMONE IN VALLISNERA	1	250.000,00				250.000,00					
		I1371122000480001	2023	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO / STRADALI	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO VERSANTE ROCCIOSO A MONTE DELLA STRADA COMUNALE VIA CORIA IN LIGONCHIO	1	150.000,00				150.000,00					
		I1371122000560001	2024	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO / STRADALI	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO, DI STRADE, PONTI E VIADOTTI			1.000.000,00			1.000.000,00					
		I1371122000570001	2025	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO / STRADALI	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO, DI STRADE, PONTI E VIADOTTI				1.000.000,00		1.000.000,00					
		I1371121001640001	2023	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO / STRADALI	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MITIGAZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DELL'ABITATO DI CERRETO ALPI MEDIANTE CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELLO SBARRAMENTO DEL LAGO PRANDA E SISTEMAZIONE MOVIMENTI FRANOSI SU UNICA STRADA DI ACCUSSO ALL'ABITATO	1	478.127,00				478.127,00					
		I137122000000009	2023	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE DEL SETTORE ENERGETICO	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA E DI ADEGUAMENTO ALLA PRESCRIZIONI NORMATIVE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SEMAFORICI INSTALLATI E DA INSTALLARSI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENTASSO	1	1.459.730,00				1.459.730,00					
		I1371222000060006	2023	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE SOCIALI/SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	L.R. 3/2018 - RIQUALIFICAZIONE DEL CAMINO SPIRITIVO COMUNALE "AMBROGIO GABRIELI - GUGLIELMI" IN LOCC. CERVARAZZA TRIMBI	1	315.000,00				315.000,00					
		I1371222000010006	2023	Felici Laura	si	no	8	35	M364		3	INFRASTRUTTURE SOCIALI/SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	P.N.R. M1C3 I2 2.1 "LIGONCHIO: DOVE L'ENERGIA DIVENTA CULTURA"	1	1.600.000,00				1.600.000,00					
															4.778.332,42	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	6.778.332,42	somma			somma	

- Note**
- (1) Numero intervento = " + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
  - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
  - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D Lgs 50/2016
  - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera oo) del D Lgs. 50/2016
  - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
  - (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
  - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
  - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)

*Laura Felici*



**Tabella D.1**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art. 5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art. 5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art. 5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art. 5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art. 5 comma 11

**Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)**

Responsabile del procedimento					formato ci			
Codice fiscale del responsabile del procedimento								
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento								
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive				
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo				
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo				
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo				
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo	importo				
risorse derivanti da trasferimento di immobili	ereditato sc. C	ereditato sc. C	ereditato sc. C	ereditato sc. C				
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo				

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
	H31B20000490002	LAVORI DI COSTRUZIONE DI NUOVA TRATTO DI STRADA IN MISCOSO DALLA CHIESA ALLA LOCALITA' BOZZETTA	Felici Laura	115.000,00	115.000,00	MIS	2	si	si	2			
	H37H21000770002	FONDO REGIONALE PER LA MONTAGNA TRIENNIO 2021, 2022 E 2023 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' COMUNALE IN COMUNE DI VENTASSO	Felici Laura	107.475,42	107.475,42	CPA	1	si	si	1			
	H37H22000530001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO - FRANE ATTIVE LUNGO STRADA COMUNALE EX. SP 57 IN PROSSIMITA' DELL'ABITATO DI GAZZOLO	Felici Laura	300.000,00	300.000,00	CPA	1	si	si	1			
	H37H22000540001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO - FRANA ATTIVA LUNGO STRADA COMUNALE VIA LAGO CALAMONE IN VALLISNERA	Felici Laura	250.000,00	250.000,00	CPA	1	si	si	1			
	H37H22000480001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO - VERSANTE ROCCIOSO A MONTE DELLA STRADA COMUNALE VIA COREA IN LIGONCHIO	Felici Laura	150.000,00	150.000,00	CPA	1	si	si	1			
	H37H21001040001	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MITIGAZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DELL'ABITATO DI CERRETO ALPI MEDIANTE CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELLO SBARRAMENTO DEL LAGO PRANDA E SISTEMAZIONE MOVIMENTI FRANOSI SU UNICA STRADA DI ACCESSO ALL'ABITATO	Felici Laura	479.127,00	479.127,00	CPA	1	si	si	1			
	H39J21008500009	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA E DI ADEGUAMENTO ALLA PRESCRIZIONI NORMATIVE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SEMAFORICI INSTALLATI E DA INSTALLARSI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENTASSO	Felici Laura	1.459.730,00	1.459.730,00	MIS	1	si	si	2			
	H37D22000060006	L.R. 5/2018 - RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE "AMBROGIO GABRIELE GUGLIELMI" IN LOC. CERVAREZZA TERME"	Felici Laura	315.000,00	315.000,00	MIS	1	si	si	2			
	H37D22000010006	P.N.R. R. M1C3 I2.2.1 "LIGONCHIO: DOVE L'ENERGIA DIVENTA CULTURA"	Felici Laura	1.600.000,00	1.600.000,00	MIS	1	si	si	3			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)

*Laura Felici*



**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VENTASSO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE INTERVENTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

Il referente del programma  
(Ing. Laura Felici)

*Laura Felici*  


(1) breve descrizione dei motivi