

**Scheda di valutazione della performance individuale**  
- Dirigenti - titolari di P.O.

<b>RESPONSABILE VALUTATO</b>	<b>VANESSA CAVAZZUTI</b>	<b>CATEGORIA</b>	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - ex CAT. D e P.O.
<b>AREA\SETTORE</b>	<b>SETTORE FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI</b>		
<b>SOGGETTO VALUTATORE</b>	<b>NUCLEO DI VALUTAZIONE</b>		
<b>PERIODO DI VALUTAZIONE</b>	<b>2024</b>		

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato	
<b>OBIETTIVI E PERFORMANCE</b>	<b>Obiettivi strategici assegnati ad ogni servizio</b>	OBIETTIVI DI PERFORMANCE DELL'ENTE TRASVERSALI A TUTTI I SERVIZI	<b>20</b>		<b>0</b>	
	<b>Specifici obiettivi assegnati</b>	NUM. OB.				
		1	CONTRASTO EVASIONE FISCALE TRIBUTI LOCALI	<b>8</b>		<b>0</b>
		2	AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE	<b>6</b>		<b>0</b>
		3	PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE DI BILANCIO	<b>8</b>		<b>0</b>
		4	MONITORAGGIO DEI PROCESSI OPERATIVI DELLA GESTIONE FINANZIARIA	<b>6</b>		<b>0</b>
		5	GARANTIRE LA FINALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE AL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'ENTE	<b>6</b>		<b>0</b>
	6	AVVIO DELLE PROCEDURE PER L'AGG DEL REG DI CONTABILITA' ALLA LUCE DEL NUOVO DECRETO 25 LUGLIO 2023	<b>6</b>		<b>0</b>	
<b>TOTALE OBIETTIVI E PERFORMANCE</b>			<b>60</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>0</b>	

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
<b>COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI</b>	<b>Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente</b>	Capacità di allineare i propri comportamenti alle necessità, alle priorità e agli obiettivi dell'ente	<b>8</b>		
	<b>Organizzazione e innovazione</b>	Capacità dimostrate di: - partecipare alla costruzione degli obiettivi - tradurre gli obiettivi in piani di azione e di darne realizzazione - adattarsi ai cambiamenti intervenuti all'interno dell'amministrazione  Capacità dimostrata di stimolare l'innovazione a livello informatico, organizzativo e/o procedurale	<b>8</b>		
	<b>Collaborazione, comunicazione e integrazione</b>	Capacità dimostrate di saper lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri settori/enti al fine della realizzazione dei progetti e/o della risoluzione di problemi	<b>8</b>		
	<b>Orientamento al cittadino e/o al cliente interno</b>	Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonchè del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	<b>8</b>		
	<b>Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori</b>	Capacità di motivare i collaboratori, di svilupparne le competenze e le capacità Capacità di governare il processo di valutazione, attraverso una chiara definizione degli obiettivi assegnati e delle attese, una motivata differenziazione della valutazione e il rispetto delle procedure e dei metodi di valutazione adottati	<b>8</b>		
<b>TOTALE COMPETENZE</b>			<b>40</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>0</b>

<b>Controllo soglia ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lett. f-quinquies del D.Lgs. n. 165/2001</b>					
				<b>VALUTAZIONE TOTALE</b>	<b>0</b>

Data colloquio (iniziale-intermedio-finale): ...../...../.....

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma valutatore \_\_\_\_\_

Firma valutato \_\_\_\_\_

Scheda obiettivo n. 1 Titolo: CONTRASTO EVASIONE FISCALE TRIBUTI LOCALI

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	8,00
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. B/B3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
<b>Totale:</b>	<b>4</b>		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**  
 Nell'anno 2024 si prosegue con l'attività di aggiornamento delle banche dati relative all'IMU e alla TARI, al fine di assicurare la correttezza dell'attività di riscossione e accertamento dei tributi locali. Unitamente ai responsabili dei singoli settori competenti viene posta in essere l'attività di accertamento completo di tutte le entrate comunali di qualsivoglia natura (in particolare tributarie e patrimoniali)

**RISULTATI E IMPATTI ATTESI**  
 Assicurare l'uniforme ed imparziale applicazione del tributo e contrastare fenomeni di evasione/elusione così da garantire al Comune l'entrata tributaria rappresentata dal relativo gettito.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
ACCERTAMENTI PER EVASIONE TARI	SOLLECITI/ACCERTAMENTI TARI	144.974,00	140.000,00		
ACCERTAMENTI PER EVASIONE IMU	SOMME ACCERTATE PER EVASIONE IMU	227.939,00	180.000,00		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																				
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic								
1	MONITORAGGIO ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO IMU E TARI	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M364	Previsto	2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
					2025																				
					2026																				
2					20....																				
					20....																				
					20....																				
3					20....																				
					20....																				
					20....																				
4					20....																				
					20....																				
					20....																				
5					20....																				
					20....																				
					20....																				
6					20....																				
					20....																				
					20....																				

<b>Monitoraggio semestrale - Relazione</b>	<b>Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)</b>
Data ...../...../.....	Data ...../...../.....
Firma .....	Firma .....

Scheda obiettivo n. **2** Titolo: **AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	6,00
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. B/B3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
<b>Totale:</b>	4		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Aggiornamento dei regolamenti delle entrate a seguito delle novità introdotte dalla recente normativa in materia di statuto del contribuente

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
Realizzare una corretta gestione fiscale mantenendo risparmi di gestione e assenza di sanzioni a carico dell'ente

Descrizione indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Proposta di regolamento delle entrate	temporale		entro 30 ottobre		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																						
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic										
1	Predisposizione modifiche al Regolamento entrate per adeguarlo alle novità normative	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M364	Previsto	2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
					2025																						
					2026																						
2					2023																						
					2024																						
					2025																						
3					20....																						
					20....																						
					20....																						
4					20....																						
					20....																						
					20....																						
5					20....																						
					20....																						
					20....																						
6					20....																						
					20....																						
					20....																						

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data ..... Firma ..... Data ..... Firma .....

Scheda obiettivo n. **3** Titolo: **PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE DI BILANCIO**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	8,00
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. B/B3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
<b>Totale:</b>	<b>4</b>		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**  
 Predisposizione dei documenti di bilancio (bilancio di previsione e rendiconto) e delle variazioni di bilancio nel rispetto dei termini di legge e dei vincoli di finanza pubblica.

**RISULTATI E IMPATTI ATTESI**  
 Garantire un efficace e tempestivo impiego delle risorse nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Descrizione indicatori presenzioni documenti entro il termine ordinario previsto dalla	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
	temporale				

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	approvazione del bilancio di previsione 2024/2026	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024	X	X	X	X													
					2025																	
					2026																	
2	Redazione e approvazione del Rendiconto 2023	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M365	Previsto	2024	X	X	X	X	X	X	X	X									
					2025																	
					2026																	
3	Verifica degli equilibri di bilancio e variazione di assestamento	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024								X	X								
					2025																	
					2026																	
4	Redazione e approvazione del bilancio di previsione 2025/2027	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024											X	X	X	X			
					2025										X	X	X	X	X	X	X	
					2026																	
5					20....																	
					20....																	
					20....																	
6					20....																	
					20....																	
					20....																	

Monitoraggio semestrale - Relazione Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data ..... Firma ..... Data ..... Firma .....

Scheda obiettivo n. **4** Titolo: **MONITORAGGIO DEI PROCESSI OPERATIVI DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	6
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. BB3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
<b>Totale:</b>	<b>4</b>		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Monitoraggio della gestione incassi e pagamenti in tutte le loro fasi, della gestione dei mutui, dell'economato, dell'attività IVA.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
Garantire un efficace e tempestivo impiego delle risorse nei termini di legge e nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Incremento dello smaltimento dei residui attivi e passivi. Garantire maggiori risorse disponibili per effetto del mancato assoggettamento all'obbligo di accantonare i fondi a garanzia dei debiti commerciali

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Indicatore di tempestività dei pagamenti	temporale		30 gg		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																				
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic								
1	Monitoraggio costante delle giacenze di cassa in tesoreria al fine di rispettare al termine dell'esercizio la prescrizione di un saldo non negativo di cassa	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					2025																				
					2026																				
2	Rispetto delle scadenze dei tempi di pagamento delle fatture	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					2025																				
					2026																				
3	Monitoraggio costante del sistema di pagamento PagoPa verso il Comune	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					2025																				
					2026																				
4					20....																				
					20....																				
					20....																				
5					20....																				
					20....																				
					20....																				
6					20....																				
					20....																				
					20....																				

<b>Monitoraggio semestrale - Relazione</b>	<b>Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)</b>
Data ...../...../.....	Firma ...../...../.....

Scheda obiettivo n. **5** Titolo: **GARANTIRE LA FINALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	6
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. B/B3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
<b>Totale:</b>	<b>4</b>		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

**DESCRIZIONE OBIETTIVO**

Monitorare l'andamento finanziario e la governance delle partecipate al fine di verificare il perseguimento degli obiettivi dell'ente tramite le relative partecipazioni. Verificare il proseguimento dell'attività di razionalizzazione delle partecipate.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
attuazione piano di razionalizzazione					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Approvazione delibera	temporale		entro 31/12/2024		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	Monitorare l'andamento finanziario e la governance delle partecipate al fine di attuare le prescrizioni del piano di razionalizzazione	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					2025																					
					2026																					
2	Predisporre la revisione periodica delle partecipazioni	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024																					
					2025																					
					2026																					
3					20..																					
					20..																					
					20....																					
4					20....																					
					20....																					
					20....																					
5					20....																					
					20....																					
					20....																					
6					20....																					
					20....																					
					20....																					

<b>Monitoraggio semestrale - Relazione</b>	<b>Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)</b>
Data .....	Firma .....
Data .....	Firma .....

Scheda obiettivo n. **6** Titolo: **AVVIO DELLE PROCEDURE PER L'AGG DEL REG DI CONTABILITA'**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	6
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. B/B3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
<b>Totale:</b>			4

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Avviare la redazione dell'aggiornamento del regolamento di contabilità comunale alle nuove disposizione del DM 25 luglio 2023 rispetto all'iter di approvazione del bilancio di previsione

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
Rispetto dei tempi di redazione degli strumenti di programmazione di bilancio					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Proposta di delibera	temporale		30-nov		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	Predisposizione aggiornamento al regolamento di contabilità	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2024							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
					2025																	
					2026																	
					20....																	
2					20....																	
					20....																	
3					20....																	
					20....																	
4					20....																	
					20....																	
5					20....																	
					20....																	
6					20....																	
					20....																	
					20....																	

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data .....	Firma .....
Data .....	Firma .....

**PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026  
RIEPILOGO**

UNITÀ ORG.	OBIETTIVI							COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI						RIEPILOGO		
	Ob 1	Ob 2	Ob 3	Ob 4	Ob 5	Ob 6	TOT OB	Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente	Organizzazione e innovazione	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	TOT. COMP.	AREE VALUT.	PESO TEORICO	PUNTEGGIO PONDERATO

Responsabile	Peso teorico	20	8	6	8	6	6	6	6	40	8	8	8	8	8	40	UNITÀ OR	20	0	
VANESSA CAVAZZUTI	Grado di conseguimento	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	0%	0%	0%	0%	0%	-	OBIETTIVI	40	0	
	Punteggio ponderato	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0	COMPETENZE	40	0,0	
																				0,0