

Scheda di valutazione della performance individuale
- Dirigenti - titolari di P.O.

RESPONSABILE VALUTATO	VANESSA CAVAZZUTI	CATEGORIA	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - ex CAT. D e P.O.
AREA\SETTORE	SETTORE FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI		
SOGGETTO VALUTATORE	NUCLEO DI VALUTAZIONE		
PERIODO DI VALUTAZIONE	2025		

AREA	PARAMETRI		Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
OBIETTIVI E PERFORMANCE	Obiettivi strategici assegnati ad ogni servizio		OBIETTIVI DI PERFORMANCE DELL'ENTE TRASVERSALI A TUTTI I SERVIZI	20		0
	Specifici obiettivi assegnati	NUM. OB.				
		1	CONTRASTO EVASIONE FISCALE TRIBUTI LOCALI	8		0
		2	AGGIORNAMENTO COSTANTE DEI REGOLAMENTE COMUNALI IN MATERIA FINANZIARIA E TRIBUTARIA IN BASE AGLI AGGIORNAMENTI NORMATIVI	6		0
		3	PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE DI BILANCIO	8		0
		4	MONITORAGGIO E PRESIDIO DEI PROCESSI OPERATIVI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	6		0
		5	GARANTIRE LA FINALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE AL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'ENTE	6		0
	6	PRESIDIO DELL'ATTIVITA' ASSICURATIVA E GESTIONE TEMPESTIVA DEI SINISTRI	6		0	
TOTALE OBIETTIVI E PERFORMANCE				60	VALUTAZIONE	0

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI	Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente	Capacità di allineare i propri comportamenti alle necessità, alle priorità e agli obiettivi dell'ente	8		
	Organizzazione e innovazione	Capacità dimostrate di: - partecipare alla costruzione degli obiettivi - tradurre gli obiettivi in piani di azione e di darne realizzazione - adattarsi ai cambiamenti intervenuti all'interno dell'amministrazione Capacità dimostrata di stimolare l'innovazione a livello informatico, organizzativo e/o procedurale	8		
	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Capacità dimostrate di saper lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri settori/enti al fine della realizzazione dei progetti e/o della risoluzione di problemi	8		
	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonché del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	8		
	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	Capacità di motivare i collaboratori, di svilupparne le competenze e le capacità Capacità di governare il processo di valutazione, attraverso una chiara definizione degli obiettivi assegnati e delle attese, una motivata differenziazione della valutazione e il rispetto delle procedure e dei metodi di valutazione adottati	8		
TOTALE COMPETENZE			40	VALUTAZIONE	0
Controllo soglia ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lett. f-quinquies del D.Lgs. n. 165/2001					
				VALUTAZIONE TOTALE	0

Data colloquio (iniziale-intermedio-finale):/...../.....

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:

Luogo e Data _____

Firma valutatore _____

Firma valutato _____

Scheda obiettivo n. 1		Titolo: CONTRASTO EVASIONE FISCALE TRIBUTI LOCALI	
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO		
OBIETTIVO STRATEGICO DUP			
PESO TEORICO	8,00		
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI		
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI		
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI		
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI			
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI			

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. B/B3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
Totale:	4		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO	
<p>Rafforzamento delle attività di accertamento e recupero evasione nei tributi comunali (IMU e TARI). Nel corso del 2025 il Settore Finanziario prosegue e consolida le azioni di contrasto all'evasione ed elusione fiscale, con particolare riferimento ai tributi locali IMU e TARI. L'obiettivo consiste nell'aggiornamento continuo delle banche dati tributarie e nella loro integrazione con le informazioni catastali, anagrafiche e territoriali, anche mediante il confronto con gli altri uffici comunali e con gli enti esterni (Agenzia delle Entrate, Gestore Rifiuti, Ufficio Tecnico).</p> <p>Parallelamente verrà potenziata l'attività di verifica, emissione e monitoraggio degli avvisi di accertamento, in un'ottica di miglioramento dell'equità fiscale e dell'efficienza della riscossione.</p>	

RISULTATI E IMPATTI ATTESI	
<p>Incremento del grado di copertura della base imponibile IMU e TARI. Recupero di gettito derivante da posizioni omesse o parzialmente dichiarate. Maggiore correttezza e uniformità nell'applicazione dei tributi comunali. Miglioramento della capacità di riscossione e dell'autonomia finanziaria dell'Ente. Rafforzamento del rapporto di fiducia e trasparenza con i contribuenti.</p>	

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
ACCERTAMENTI PER EVASIONE TARI	SOLLECITI/ACCERTAMENTI TARI	179.493,00	140.000,00		
ACCERTAMENTI PER EVASIONE IMU	SOMME ACCERTATE PER EVASIONE IMU	272.662,00	150.000,00		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																				
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic								
1	Aggiornamento e integrazione delle banche dati IMU e TARI	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M364	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																				
					2027																				
2	Analisi incrociata con banche dati esterne e altri uffici (Anagrafe, Uff. Tecnico, Gestore Rifiuti)	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M365	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																				
					2027																				
3	Emissione avvisi di accertamento e monitoraggio esiti	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M366	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																				
					2027																				
4					20....																				
					20....																				
					20....																				
5					20....																				
					20....																				
					20....																				
6					20....																				
					20....																				
					20....																				

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data	Firma	Data	Firma

Scheda obiettivo n.		2	AGGIORNAMENTO COSTANTE DEL REGOLAMENTO COMUNALI IN MATERIA FINANZIARIA E TRIBUTARIA IN BASE AGLI AGGIORNAMENTI NORMATIVI									
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO											
OBIETTIVO STRATEGICO DUP												
PESO TEORICO	6,00											
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI											
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI											
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI											
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI												
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI												

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Nel corso del 2025 il Settore Finanziario – Ragioneria e Tributi si propone di monitorare costantemente le modifiche legislative e regolamentari in materia di finanza locale, entrate tributarie e contabilità pubblica, al fine di garantire l'allineamento dei regolamenti comunali alla normativa vigente. L'attività comprende la revisione periodica del Regolamento generale delle entrate e degli altri regolamenti di settore (IMU, TARI, canoni patrimoniali, ecc.), predisponendo eventuali proposte di aggiornamento da sottoporre agli organi competenti. L'obiettivo contribuisce al miglioramento della trasparenza, della certezza dei rapporti tributari e della corretta applicazione delle norme da parte dell'Ente.	

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
Adeguamento tempestivo dei regolamenti comunali alle novità normative nazionali e regionali. Miglioramento della qualità e della chiarezza del quadro regolamentare comunale. Prevenzione di contenziosi e irregolarità derivanti da applicazione di norme superate. Incremento dell'efficienza amministrativa e della certezza dei rapporti con i contribuenti. Consolidamento dell'immagine dell'Ente come soggetto attento all'aggiornamento normativo e alla corretta gestione delle entrate.					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Adozione di delibere di approvazione o modifica dei regolamenti entro i termini di bilancio.	Numero di regolamenti aggiornati / revisionati nel corso dell'anno.		n. aggiornamenti regolamenti ove è previsto dalla normativa		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																				
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic								
1	Monitoraggio costante delle novità legislative e delle circolari in materia di finanza locale e tributi	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M364	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																				
					2027																				
					2028																				
2	Analisi dell'impatto delle modifiche normative sui regolamenti comunali vigenti	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M365	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																				
					2027																				
					2028																				
3	Predisposizione delle proposte di aggiornamento regolamentare e iter di approvazione	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M366	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																				
					2027																				
					2028																				
4	Pubblicazione, comunicazione interna e aggiornamento archivi normativi comunali	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364 MATR. 0014M367	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																				
					2027																				
					2028																				
5					2025																				
					2026																				
					2027																				
					2028																				
6					2025																				
					2026																				
					2027																				
					2028																				

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data/...../.....	Firma	Data/...../.....	Firma

Scheda obiettivo n. 3

Titolo: PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

RENDICONTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	8,00
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. BB3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
Totale:	4		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Predisposizione dei documenti di bilancio (bilancio di previsione e rendiconto) e delle variazioni di bilancio nel rispetto dei termini di legge e dei vincoli di finanza pubblica.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
Garantire un efficace e tempestivo impiego delle risorse nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica.					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
presentazioni documenti entro il termine ordinario previsto dalla norma	temporale				

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno												
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Redazione e approvazione del Rendiconto 2024	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X						
					2026												
					2027												
2	Verifica degli equilibri di bilancio e variazione di assestamento	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M365	Previsto	2025							X	X				
					2026												
					2027												
3	Redazione e approvazione del bilancio di previsione 2026/2028	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2025									X	X	X	X
					2026												
					2027												
4					20....												
					20....												
					20....												
5					20....												
					20....												
					20....												
6					20....												
					20....												
					20....												

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
-------------------------------------	--

Scheda obiettivo n.		4	Titolo: MONITORAGGIO E PRESIDIO DEI PROCESSI OPERATIVI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
OBIETTIVO STRATEGICO DUP				
PESO TEORICO	6			
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI			
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI			
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI			
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI				
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI				

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO

L'obiettivo mira a garantire il controllo continuo dei processi operativi connessi alla gestione finanziaria dell'Ente, comprendendo le fasi di accertamento, riscossione, impegno e pagamento, la gestione dei mutui, dell'economato e delle operazioni IVA. Nel corso del 2025 si intende potenziare il monitoraggio dei flussi di cassa e della liquidità, assicurando il rispetto dei tempi di pagamento e dei vincoli di finanza pubblica, nonché il corretto utilizzo delle piattaforme digitali di pagamento (PagoPA) e di rendicontazione (SIOPE+). L'attività è finalizzata a migliorare la programmazione finanziaria, la tempestività nei pagamenti e la trasparenza della gestione contabile complessiva.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Maggiore efficienza nella gestione dei flussi finanziari e dei rapporti con il tesoriere.
 Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture e riduzione dei debiti commerciali.
 Diminuzione dei residui attivi e passivi mediante monitoraggio costante delle posizioni.
 Prevenzione di squilibri di cassa e rispetto del saldo non negativo a fine esercizio.
 Miglioramento della qualità del reporting finanziario e della tracciabilità delle operazioni.
 MantenimEnto delle condizioni per evitare accantonamenti al Fondo Garanzia Debiti Commerciali.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Indicatore di tempestività dei pagamenti	temporale	2024: -9,70	30 gg		

NATURA OBIETTIVO		
Obiettivo pluriennale	NO	
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO	

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. BB3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Eletta Qualificazione - CAT. D e P.O. DIRIGENTE	2		
Totale:		4	

Monitoraggio semestrale - Relazione	

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	

Data/...../.....

Firma

Scheda obiettivo n.		5	Titolo: GARANTIRE LA FINALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE											
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
OBIETTIVO STRATEGICO DUP														
PESO TEORICO	6													
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI													
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI													
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI													
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI														
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI														

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. B/B3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
Totale:		4	

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Monitorare l'andamento finanziario e la governance delle partecipate al fine di verificare il perseguimento degli obiettivi dell'ente tramite le relative partecipazioni. Verificare il proseguimento dell'attività di razionalizzazione delle partecipate.	

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
Attuazione piano di razionalizzazione					

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Approvazione delibera	temporale		entro 31/12/2025		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	Monitorare l'andamento finanziario e la governance delle partecipate al fine di attuare le prescrizioni del piano di razionalizzazione	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2025	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Predisporre la revisione periodica delle partecipazioni	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0050M364	Previsto	2025																	
3					2026																	
4					2027																	
5					2028																	
6					2029																	
					2030																	
					2031																	
					2032																	
					2033																	
					2034																	
					2035																	
					2036																	
					2037																	
					2038																	
					2039																	
					2040																	
					2041																	
					2042																	
					2043																	
					2044																	
					2045																	
					2046																	
					2047																	
					2048																	
					2049																	
					2050																	

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data	Firma	Data	Firma

Scheda obiettivo n.

6

Titolo: PRESIDIO DELL'ATTIVITA' ASSICURATIVA E GESTIONE TEMPESTIVA DEI SINISTRI

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	6
ASSESSORE	FRANCESCA BARBIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	VANESSA CAVAZZUTI
SETTORE	FINANZIARIO RAGIONERIA E TRIBUTI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO

Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE

2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE

	2025	2026	2027
Area degli Operatori - ex CAT. A	0		
Operatori Esperti - ex CAT. B/B3	0		
Area degli Istruttori - ex CAT. C	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CAT. D e P.O.	2		
DIRIGENTE			
Totale:	4		

DURATA

Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Il Settore Finanziario assicura il presidio dell'attività assicurativa dell'Ente, con particolare riferimento alla gestione dei sinistri, alla verifica della copertura delle polizze e al monitoraggio dei rapporti con le compagnie assicurative.

L'obiettivo per il 2025 è quello di garantire una gestione tempestiva e corretta dei sinistri, evitando decadenze o perdite economiche per l'Ente, nonché di mantenere aggiornato il quadro delle coperture assicurative in funzione delle esigenze operative e patrimoniali del Comune. L'attività comprende il coordinamento con gli altri uffici coinvolti (tecnico, manutenzioni, personale, polizia locale) per la raccolta della documentazione e la trasmissione puntuale delle denunce di sinistro.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Riduzione del rischio di mancati risarcimenti per ritardi o errori nella gestione dei sinistri.

Tutela del patrimonio comunale e prevenzione di perdite economiche.

Miglioramento dell'efficienza nella gestione delle pratiche assicurative e dei rapporti con le compagnie.

Maggiore consapevolezza interna circa le coperture assicurative attive e le relative procedure.

Rafforzamento del controllo interno sui rischi patrimoniali dell'Ente.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Aggiornamenti o annuale del fascicolo delle polizze e scadenziario	temporale		31-dic		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempestività delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	Verifica e aggiornamento delle coperture assicurative in essere (RC, patrimonio, infortuni, veicoli, ecc.)	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M364	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																		
					2027																		
2	Monitoraggio e gestione tempestiva delle denunce di sinistro con coordinamento degli uffici interessati	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M365	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																		
					2027																		
3	Eventuale aggiornamento del capitolato assicurativo e valutazione della congruità delle coperture	VANESSA CAVAZZUTI	MATR. 0006M366	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
					2026																		
					2027																		
4					20....																		
					20....																		
					20....																		
5					20....																		
					20....																		
					20....																		
6					20....																		
					20....																		
					20....																		

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data

Firma

Data

Firma

<p align="center">PIANO DELLA PERFORMANCE 2025/2027</p> <p align="center">RIEPILOGO</p>	
---	--

UNITÀ ORG.	OBIETTIVI							COMPETENZE PROFESSIONALI E Manageriali						RIEPILOGO		
Performance dell'unità organizzativa	Ob 1	Ob 2	Ob 3	Ob 4	Ob 5	Ob 6	TOT OB	Qualità del contributo assicurato o alla Performance generale dell'Ente	Organizzazione e innovazione	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	TOT. COMP.	AREE VALUT.	PESO TEORICO	PUNTEGGIO PONDERATO

Responsabile	Peso teorico	20	8	6	8	6	6	6	40	8	8	8	8	8	40	UNITÀ OR	20	0
VANESSA CAVAZZUTI	Grado di conseguimento	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	0%	0%	0%	0%	0%	-	OBIETTIVI	40	0
	Punteggio ponderato	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0	COMPETE NZE	40	0,0
																		0,0