



COMUNE DI VENTASSO
Provincia di Reggio nell'Emilia

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.48 del 15/08/22

Comune di Ventasso, Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso(RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it



Parco Nazionale
APPENNINO
TOSCO-MILANO
www.parcoappennino.it



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

SOMMARIO

- ART. 1 FINALITÀ
- ART. 2 DESTINATARI DEL SERVIZIO
- ART. 3 BACINO DI UTENZA
- ART. 4 ISCRIZIONE AL SERVIZIO
- ART. 5 CALENDARIO E ORARI
- ART. 6 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO
- ART. 7 COMUNICAZIONI TRA IL COMUNE E LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
- ART. 8 PIANO ANNUALE DEL TRASPORTO SCOLASTICO
- ART. 9 TRASPORTI PER ATTIVITÀ CURRICOLARI E DIDATTICHE
- ART. 10 COMUNICAZIONI COMUNE-FAMIGLIA
- ART. 11 RESPONSABILITÀ DEI GENITORI/TUTTORI
- ART. 12 COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI
- ART. 13 SANZIONI
- ART. 14 ACCOMPAGNAMENTO SUGLI SCUOLABUS
- ART. 15 TRASPORTI SPECIALI
- ART. 16 COMPORTAMENTO DEGLI AUTISTI
- ART. 17 TARIFFE
- ART. 18 VERIFICHE E RECLAMI
- ART. 19 ASSICURAZIONI
- ART. 20 TUTELA DELLA PRIVACY
- ART. 21 PUBBLICITÀ
- ART. 22 ENTRATA IN VIGORE
- ART. 23 DISPOSIZIONI FINALI

Comune di Ventasso, Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso (RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it





COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

ART. 1 FINALITA'

Il presente Regolamento ha lo scopo di disciplinare l'accesso e il funzionamento del servizio di trasporto scolastico che risponde all'esigenza di facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico, concorre a rendere effettivo il diritto allo studio e facilita l'accesso alla scuola di competenza, con priorità per coloro per i quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo.

Il servizio, è realizzato dal Comune nell'ambito delle proprie competenze stabilite dal D.M. 31.01.1997 e Circ. 11 Marzo 1997, n. 23/97 e dalla Legge Regionale 08 agosto 2001, n. 26 recante "DIRITTO ALLO STUDIO ED ALL'APPRENDIMENTO PER TUTTA LA VITA. ABROGAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 25 MAGGIO 1999, N. 10" compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio.

Il servizio di trasporto scolastico collettivo è da considerarsi servizio di pubblica utilità. Pertanto non può essere né interrotto, né sospeso se non per cause di forza maggiore e assume ogni caratteristica definita dal D.P.C.M. del 27\01\1994 relativa a "Principi sull'erogazione di servizi pubblici". Inoltre è da considerarsi come servizio pubblico essenziale, ai sensi della L. 146 del 12\06\1990.

ART. 2 DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il Servizio di Trasporto Scolastico è diretto agli alunni/e iscritti e frequentanti le scuole dell'infanzia e alle scuole primarie residenti nel Comune di Ventasso. Il servizio può essere esteso anche agli alunni/e domiciliati/e e/o non residenti nel Comune di Ventasso, fermo restando il principio di precedenza per i residenti, nel limite di capienza degli scuolabus, entro e non oltre i confini del territorio comunale e qualora non comporti una maggiore percorrenza dei mezzi adibiti al trasporto scolastico rispetto ai percorsi definiti nel Piano Annuale del Trasporto Scolastico.

Per le scuole secondarie di 1° grado il servizio è garantito dai normali mezzi pubblici di linea. L'Amministrazione Comunale interviene con un proprio servizio nelle zone in cui non vi sia un servizio pubblico o nei casi in cui questo sia inidoneo per orari e/o direzione rispetto all'ubicazione della scuola.

Il Servizio è previsto anche per i ragazzi portatori di handicap frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria residenti nel Comune di Ventasso.

ART. 3 BACINO DI UTENZA

Il Servizio di Trasporto Scolastico viene erogato in riferimento alla scuola di competenza degli alunni/e nel Municipio di appartenenza e viene garantito con abitazione distante dai plessi scolastici maggiore di m. 500 per la scuola d'infanzia e per la scuola primaria e m. 1.000 per la scuola secondaria di 1° grado.

ART. 4 ISCRIZIONE AL SERVIZIO

Comune di Ventasso,Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso(RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it





COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

L'ammissione al servizio di trasporto scolastico viene effettuata esclusivamente previa presentazione di formale richiesta di iscrizione da parte dei genitori o dei tutori dei minori, volta a identificare in modo completo sia i diretti fruitori del servizio, sia gli adulti responsabili e a quantificare il bisogno di trasporto scolastico per ciascun anno scolastico. L'iscrizione costituisce pertanto un adempimento obbligatorio per l'ammissione al servizio.

La compilazione del modulo d'iscrizione comporterà la sottoscrizione per presa visione ed accettazione da parte del responsabile del minore di tutte le norme contenute nel presente Regolamento e più specificatamente, delle norme relative alla sicurezza e alla responsabilità e alle modalità di salita e di discesa dai mezzi. Al momento dell'iscrizione è prevista per i genitori o i tutori degli alunni/e la facoltà di individuare nominalmente i delegati all'accompagnamento e al ritiro del minore presso i punti di fermata e di rilasciare apposita autorizzazione scritta con la quale solleva il comune da ogni responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti e successivi alla salita e discesa dallo scuolabus, a norma dall'art. 19 bis del D.L. n. 148 del 16.10.2017 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017 n. 172 (disposizioni in materia di uscita dei minori di anni 14 dai locali scolastici).

Qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata, per iscritto, al Servizio Scuola del comune di Ventasso che provvederà all'aggiornamento.

Le modalità e i termini per la raccolta delle iscrizioni per l'accesso al servizio, in quanto atti di natura gestionale, sono individuati e resi noti dal Servizio Scuola del comune di Ventasso attraverso i propri canali istituzionali.

Le adesioni pervenute dopo i termini indicati dal Servizio Scuola potranno essere accolte, purché non comportino sostanziali modifiche dei percorsi stabiliti, l'aumento del numero dei mezzi, l'allungamento dei tempi di percorrenza, in relazione all'articolazione organizzativa delle tratte dei servizi programmate.

Coloro che nel corso dell'anno scolastico si trovino nella condizione di dover rinunciare al servizio dovranno far pervenire al Servizio Scuola dichiarazione scritta di rinuncia che ha validità fino alla fine dell'anno scolastico.

Potranno essere eventualmente accolte in corso d'anno ulteriori richieste di iscrizioni al trasporto o di modifica del percorso di andata o di ritorno per esigenze familiari, compatibilmente con le modalità di organizzazione del servizio previste negli articoli successivi.

ART. 5 CALENDARIO E ORARI

Il Servizio si effettua, secondo il calendario annualmente stabilito dagli organismi scolastici, dal lunedì al venerdì in orario antimeridiano e pomeridiano, il sabato in orario antimeridiano. Non è previsto invece il servizio per le entrate e le uscite intermedie rispetto all'ora di inizio e termine delle lezioni.

Il servizio può essere effettuato in orari diversi da quelli stabiliti al comma precedente solo in casi di situazioni familiari particolari degli alunni/e trasportati la cui complessità deve essere documentata dai Servizi Sociali del comune.

Comune di Ventasso, Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso (RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it





COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Per le scuole dell'infanzia il servizio viene effettuato normalmente dopo il regolare orario di entrata al mattino e di uscita nel pomeriggio delle scuole primarie e secondarie di 1° grado. Può essere effettuato, per ragioni di efficienza del servizio, contemporaneamente a quello effettuato per le scuole primaria e secondaria di 1° grado nei limiti di capienza dei mezzi.

In caso di uscite scolastiche anticipate o entrate posticipate per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale docente e non, verrà garantito esclusivamente il normale servizio di trasporto scolastico definito dal Piano Annuale del Trasporto Scolastico. In caso di uscite anticipate dovute a motivi straordinari o urgenti (ad es. formazione di ghiaccio sulle strade, improvvise e abbondanti nevicate, eventi calamitosi) il servizio potrà essere effettuato, a seconda dei casi, parzialmente o completamente in relazione alle condizioni oggettive. Il Servizio Scuola darà tempestiva comunicazione agli utenti.

ART. 6 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio di trasporto scolastico del comune di Ventasso viene espletato in parte con mezzi di proprietà comunale e personale dipendente e in parte è affidato a ditte esterne individuate mediante le procedure previste dalla normativa vigente.

E' vietato trasportare sui mezzi adibiti al trasporto scolastico persone diverse dagli alunni/e e dagli accompagnatori autorizzati.

La raccolta degli studenti e la loro discesa avviene in corrispondenza dei punti di fermata.

I punti di fermata verranno individuati in modo che:

- a) le fermate abbiano tra di loro una distanza non inferiore ai 500 metri;
- b) sia assicurata l'attesa, la salita e la discesa degli alunni/e in condizioni di sicurezza;
- c) si eviti un'eccessiva frammentazione dei percorsi, tale da determinare un allungamento dei tempi di percorrenza, nell'obiettivo di ridurre al minimo la permanenza degli utenti sullo scuolabus e di assicurare il rispetto degli orari scolastici.

Il trasporto viene effettuato nel seguente modo:

- trasporto di andata ovvero il tragitto casa – scuola che consiste nella salita degli utenti presso i punti di raccolta individuati e la loro discesa presso i relativi plessi scolastici di appartenenza;
- trasporto di ritorno, ovvero il tragitto scuola – casa che consiste nella salita degli utenti presso i plessi scolastici di appartenenza con la discesa degli utenti presso i punti di raccolta individuati, percorrendo a ritroso il medesimo tragitto dell'andata.

La salita e la discesa degli utenti trasportati dovranno avvenire nello stesso punto di fermata, salvo richiesta diversa da parte dell'utente, autorizzata dal Servizio Scuola del comune. Qualora al ritorno non fosse possibile mantenere lo stesso punto di fermata potrà esserne fissato uno diverso.

Il servizio di trasporto può essere garantito anche in luoghi diversi dai punti di fermata solo in casi di situazioni familiari particolari degli alunni/e trasportati, la cui complessità deve essere documentata dai Servizi Sociali del comune.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Qualora ricorrono situazioni di difficoltà organizzativa nell'erogazione del servizio di trasporto, il comune si riserva la possibilità di individuare soluzioni alternative per la salvaguardia del diritto degli utenti, promuovendo e concludendo accordi con l'utenza interessata.

Rispetto al percorso di andata il Comune è responsabile degli alunni/e trasportati dal momento della salita sul mezzo fino al momento della discesa in corrispondenza dell'ingresso a scuola con la presa in carico da parte del personale di custodia dell'Istituto Scolastico. Relativamente al percorso di ritorno, dal momento della salita sul mezzo fino alla discesa dal mezzo. La conduzione del minore dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa è di competenza della famiglia.

ART. 7 COMUNICAZIONI TRA IL COMUNE E LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Il Comune impronta la sua azione alla massima collaborazione con le Istituzioni Scolastiche per la soluzione delle problematiche che si possono presentare nel corso dell'anno, nel rispetto delle norme contenute dal presente Regolamento, facilitando la comunicazione e lo scambio di informazioni.

Ogni anno il Servizio Scuola richiede alle scuole tutte le notizie indispensabili e/o utili per la predisposizione del Piano Annuale del Trasporto Scolastico dell'anno scolastico successivo, in particolare gli orari di funzionamento dei vari plessi scolastici e il calendario scolastico.

In caso di variazioni, nel corso dell'anno scolastico, dell'orario delle attività didattiche, dovute ad assemblee o scioperi del personale della scuola o altro, i Dirigenti scolastici dovranno trasmettere specifica comunicazione scritta con congruo anticipo al Servizio Scuola del Comune di Ventasso.

ART. 8 PIANO ANNUALE DEL TRASPORTO SCOLASTICO

Il Servizio Scuola del Comune di Ventasso, in funzione all'orario definitivo di funzionamento dei singoli plessi scolastici e in base alle domande di iscrizione pervenute dagli alunni/e residenti/e, predispone il Piano Annuale del Trasporto Scolastico con l'indicazione delle fermate, dei punti di raccolta e degli orari previsti.

I percorsi dovranno essere programmati con criteri razionali tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile nel raggiungimento delle sedi, prestando comunque particolare attenzione alle condizioni oggettivamente più disagiate e nel rispetto della maggior sicurezza possibile per gli utenti e per il personale in servizio.

La programmazione dei percorsi deve tendere alla riduzione dei tempi di permanenza degli alunni/e sul mezzo e tener conto dell'esigenza di soddisfare il maggior numero possibile di richieste. Il piano annuale viene articolato in percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico. Nel piano non potranno pertanto essere previsti percorsi in strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o del personale e dei mezzi di trasporto.

Il piano annuale potrà essere modificato nel corso dell'anno scolastico per sopralluogo variazioni nelle richieste dell'utenza o per soluzioni che si ritengono maggiormente idonee all'efficacia del servizio. In tal caso sarà avvertita per tempo l'utenza servita.

All'inizio di ogni anno scolastico il Servizio Scuola del Comune di Ventasso fornirà agli autisti degli scuolabus l'elenco degli alunni/e da trasportare regolarmente iscritti al servizio, in conformità con il



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Piano Annuale del Trasporto Scolastico. Gli autisti sono tenuti a segnalare al Servizio Scuola eventuali difformità negli elenchi consegnati.

Non potranno essere accolti sul mezzo gli alunni/e che si presentino in luoghi diversi da quelli prestabiliti, ovvero non siano alle fermate all'orario previsto e comunicato.

ART. 9 TRASPORTI PER ATTIVITÀ CURRICOLARI E DIDATTICHE

Il Comune autorizza, nei limiti del territorio dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano, i servizi di trasporto per attività curricolari quali a titolo indicativo e non esaustivo attività motorie in palestra, corsi di musica, teatro, biblioteca ed altre attività programmate in ambito didattico dall'Istituzione Scolastica per gli utenti di tutte le scuole del territorio ed i loro accompagnatori. Per usufruire di tali possibilità, il Dirigente scolastico dovrà far pervenire specifica domanda scritta corredata da tutti gli elementi necessari (numero degli alunni/e da trasportare, ora di partenza e di arrivo, luogo di destinazione) in tempo utile per consentire la predisposizione di un adeguato ed organizzato servizio di trasporto.

Il Comune si riserva di concedere l'autorizzazione in base alla disponibilità dei mezzi e secondo l'ordine di priorità e cronologico delle richieste dando tempestiva comunicazione all'Istituzione Scolastica. In caso di sovrapposizione di richieste l'Ufficio Scuola provvederà a segnalarlo alle Istituzioni scolastiche, al fine della valutazione delle priorità.

ART. 10 COMUNICAZIONI COMUNE-FAMIGLIA

Nei rapporti con le famiglie il Comune di Ventasso si impegna ad adottare comportamenti improntati alla massima collaborazione e disponibilità, secondo quanto previsto dalle vigenti norme sulla trasparenza dell'azione amministrativa.

La domanda di iscrizione di cui all'articolo 4 si intende accolta salvo motivato diniego che deve essere comunicato al richiedente entro l'inizio dell'anno scolastico. L'iscrizione ha durata per l'intero anno scolastico.

All'inizio dell'anno scolastico il comune di Ventasso, comunica alle famiglie attraverso i propri canali istituzionali il Piano Annuale del Trasporto Scolastico con l'indicazione delle fermate, dei punti di raccolta e degli orari previsti.

Il Servizio Scuola comunicherà altresì tempestivamente attraverso i propri canali istituzionali agli utenti interessati eventuali variazioni dei percorsi, degli orari e dei luoghi stabiliti per la salita e la discesa degli utenti che dovessero essere introdotte nel corso dell'anno scolastico.

ART. 11 RESPONSABILITÀ DEI GENITORI/TUTORI

Il genitore o un suo delegato dovrà attendere il pulmino all'orario stabilito e vigilare sulla salita degli alunni/e sullo scuolabus nel percorso di andata, nel percorso di ritorno dovrà attendere il pulmino e vigilare sulla discesa degli alunni/e scuolabus per l'accompagnamento alla propria abitazione. È obbligatoria la presenza alla fermata per almeno 5 minuti prima e dopo l'orario previsto. Qualora il genitore/tutore ritenga il proprio figlio idoneo ad andare autonomamente dall'abitazione al punto di raccolta e viceversa, dovrà al momento dell'iscrizione, rilasciare il Comune un'apposita



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

autorizzazione scritta con la quale solleva il comune da ogni responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti e successivi alla salita e discesa dallo scuolabus, a norma dall'art. 19 bis del D.L. n. 148 del 16.10.2017 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017 n. 172 (disposizioni in materia di uscita dei minori di anni 14 dai locali scolastici). Tale possibilità è esclusa per i bambini delle scuole dell'infanzia.

In caso di assenza dei genitori o dei loro delegati alla fermata, e non sia stata consegnata preventiva autorizzazione di cui sopra, l'alunno/a dovrà essere trattenuto sullo scuolabus e opportunamente sorvegliato, senza che ciò comporti un'interruzione del servizio. Al termine del servizio gli autisti provvederanno ad adoperarsi per informare i genitori e/o i tutori dell'alunno e in ultima istanza dovranno consegnarlo direttamente alle forze di polizia più vicine.

Tutti i danni e i guasti arrecati ai veicoli da parte dei trasportati, devono essere integralmente risarciti dagli aventi la responsabilità genitoriale dei bambini che hanno arrecato il danno. È riconducibile alla responsabilità genitoriale oltre il risarcimento dei danni arrecati ai veicoli adibiti al trasporto scolastico da parte dei loro figli trasportati anche qualsiasi altro danno arrecato per fatto proprio o per negligenza a terzi e a se' stessi.

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità per eventuali accadimenti che si dovessero verificare, a carico dell'utente (inteso come soggetto attivo e passivo rispetto all'evento), prima della salita sul mezzo di trasporto scolastico o dopo la discesa dallo stesso.

ART. 12 COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI

L'utilizzo del servizio si configura per gli alunni/e come un ulteriore momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione, attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono il godimento.

Gli alunni/e all'interno dei mezzi di trasporto dovranno osservare un corretto comportamento:

- a) non possono alzarsi dal proprio posto mentre lo scuolabus è in movimento, possono alzarsi solo ad automezzo fermo;
- b) non devono disturbare o arrecare disagio tale da mettere a rischio l'incolumità dei compagni di viaggio;
- c) non devono distrarre l'autista dalla propria mansione;
- d) non devono portare sull'autobus oggetti pericolosi;
- e) devono usare un linguaggio conveniente;
- f) devono mostrare rispetto per le attrezzature del mezzo e più in generale rispettare le regole impartite dall'autista e dall'assistente ove presente;
- g) non devono danneggiare le vetture e provocare danni a sé e agli altri bambini trasportati.

Qualora il comportamento scorretto degli alunni/e arrechi danni al mezzo, a se' stesso o a terzi, la famiglia sarà chiamata a rimborsarli.

ART. 13 SANZIONI

Comune di Ventasso, Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso (RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it



Parco Nazionale
APPENNINO
TOSCO-EMILIANO
www.parcoappennino.it



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Qualora gli alunni/e non si attengano alle indicazioni impartite ed anche se invitati dall'autista non rispettino le regole di cui all'articolo precedente, si provvederà nei loro confronti secondo la seguente procedura:

- a) l'autista dovrà far pervenire al Servizio Scuola una segnalazione, il più possibile circostanziata, circa il comportamento scorretto dell'alunno/a;
- b) il Servizio Scuola avviserà la famiglia dei fatti accaduti, mediante apposita comunicazione scritta;
- c) qualora il comportamento dell'alunno/a non muti e questo generi all'interno del mezzo confusione e pericolo tale da mettere a repentaglio gli stessi alunni/e trasportati, previa comunicazione alla famiglia l'alunno/a sarà sospeso dal servizio per cinque giorni consecutivi;
- d) qualora tale comportamento scorretto dovesse nuovamente presentarsi si potrà giungere alla espulsione dell'alunno/a dal servizio.

Il provvedimento che dispone la sospensione o l'espulsione dal servizio deve essere notificato, almeno 7 giorni prima dell'inizio della sospensione stessa, ai genitori dell'alunno/a, o a chi per loro esercita la potestà genitoriale, e al soggetto che gestisce il trasporto.

L'autista ha facoltà di interrompere la guida qualora ritenga che vi siano condizioni di pericolo e comunque non atte a svolgere il servizio in modo sicuro. Eventuali ritardi dovuti a situazioni di indisciplina sui mezzi non potranno essere contestati al trasportatore.

ART. 14 ACCOMPAGNAMENTO SUGLI SCUOLABUS

Il servizio di accompagnamento sui pulmini è previsto esclusivamente per i bambini della scuola d'infanzia (giusto Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 art.2 comma 1). La responsabilità dell'accompagnatore è limitata al tempo di permanenza dei bambini all'interno dello scuolabus, affinché gli stessi rispettino le normali regole di civismo (ordine, rispetto, silenzio) e cura le operazioni di salita e discesa dei bambini.

Gli accompagnatori svolgono attività di vigilanza degli alunni/e sullo scuolabus e in articolare hanno il compito di:

- curare le operazioni di salita e discesa dei bambini dallo scuolabus all'andata e al ritorno e il loro affidamento agli insegnanti o al personale ausiliario della scuola di appartenenza (laddove subentra la responsabilità di vigilanza dell'Istituto stesso) ed ai genitori o suo delegato;
- controllare la corretta seduta degli utenti all'interno dello scuolabus al fine di prevenire eventuali circostanze che potrebbero arrecare danni agli utenti trasportati;
- sorvegliare i bambini durante i tempi di percorrenza dello scuolabus, avendo cura di evitare tutte le situazioni che possono ledere la sicurezza dei bambini stessi;
- non consegnare il bambino a persone diverse dai genitori o loro delegati, individuati secondo le generalità indicate nella domanda di iscrizione al servizio;



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Gli accompagnatori sono tenuti ad un comportamento civile ed educato e al rispetto dei trasportati. Qualora pervengano al Comune segnalazioni di comportamenti scorretti da parte del personale suddetto si procederà secondo quanto previsto dai contratti d'appalto del servizio.

ART. 15 TRASPORTI SPECIALI

Nel caso di alunni/e portatori di handicap con idonea certificazione e adeguata relazione prodotta dagli enti competenti il Comune si impegna a garantire il trasporto "da" e "per" la scuola valutando le soluzioni ritenute maggiormente idonee in rapporto ai singoli casi, mettendo in atto ogni sforzo per garantirne il servizio, compatibilmente con le risorse di bilancio. Le iscrizioni sono da effettuarsi nei termini ed alle stesse condizioni previste dal presente Regolamento.

ART. 16 COMPORTAMENTO DEGLI AUTISTI

Gli autisti degli scuolabus, nell'espletamento del servizio, devono attenersi alle seguenti disposizioni:

- prelevare gli alunni/e nei punti di raccolta stabiliti agli orari fissati dal Piano Annuale del Trasporto Scolastico;
- verificare che usufruiscono del servizio solo gli alunni/e iscritti;
- consegnare gli alunni/e al personale docente e non docente delle scuole di destinazione;
- prelevare gli alunni/e dalla scuola di appartenenza al termine delle lezioni con consegna nei punti di raccolta indicati nel rispetto degli orari stabiliti dal Piano Annuale del Trasporto Scolastico;
- consegnare l'alunno/a esclusivamente al genitore o altra persona adulta delegata;
- trattenere sullo scuolabus l'alunno/a e attivare le procedure descritte di seguito, qualora alla fermata non vi sia nessuna persona autorizzata a ritirare il minore;
- vietare la salita sul mezzo a persone terze rispetto agli alunni/e ed agli accompagnatori da trasportare, nonché beni non appartenenti agli stessi;
- segnalare al Servizio Scuola comportamenti scorretti degli alunni/e trasportati;
- non condurre il mezzo con a bordo un numero di persone superiori alla portata di legge consentita e a quanto previsto dalla carta di circolazione;
- non prendere accordi diretti con le famiglie degli utenti in merito a qualsivoglia richiesta.

Gli autisti degli scuolabus dovranno usare speciale prudenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita e discesa degli alunni/e, assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti. I conducenti rispondono di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei minori trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie, quali, ad esempio, salita e discesa dallo scuolabus. La vigilanza sugli utenti deve essere esercitata dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata) sino a quando alla stessa si sostituisce quella del personale della scuola nel momento in cui i minori varcano i cancelli della scuola o dei genitori o loro delegati alla fermata per il ritorno a casa.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Gli autisti non possono lasciare i minori davanti alle scuole ove i cancelli e/o la porta d'ingresso non risultino ancora aperti, contravvenendo al loro obbligo di vigilanza. Tale obbligo termina laddove inizia quello del personale della scuola e cioè esattamente nel momento in cui i minori, varcando il cancello e/o porta d'ingresso, entrano a scuola. Devono inoltre, esercitare la vigilanza sino a quando non intervenga quella dei genitori o di un loro delegato.

In caso di assenza dei genitori o dei loro delegati alla fermata, salvo non ci sia preventiva autorizzazione ai sensi dall'art. 19 bis del D.L. n. 148 del 16.10.2017 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017 n. 172 (disposizioni in materia di uscita dei minori di anni 14 dai locali scolastici), l'alunno/a dovrà essere trattenuto sullo scuolabus e opportunamente sorvegliato, senza che ciò comporti un'interruzione del servizio. Al termine del servizio gli autisti provvederanno ad adoperarsi per informare i genitori e/o i tutori dell'alunno e in ultima istanza dovranno consegnarlo direttamente alle forze di polizia più vicine.

Gli autisti sono tenuti ad un comportamento civile ed educato e al rispetto dei trasportati. Qualora pervengano all'Amministrazione segnalazioni di comportamenti scorretti da parte del personale suddetto si procederà secondo quanto previsto dal contratto di lavoro, se trattasi di personale dipendente, o dai contratti d'appalto del servizio.

ART. 17 TARIFFE

Gli utenti potranno essere chiamati a concorrere al costo del servizio di trasporto scolastico con contributi riferiti alle proprie condizioni economiche.

ART. 18 VERIFICHE E RECLAMI

L'Amministrazione Comunale valuta annualmente l'efficienza e l'efficacia del servizio in termini di funzionalità ed economicità in base alle indicazioni del presente regolamento e della normativa vigente.

I reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto dovranno essere inoltrati, in forma scritta e non anonima, al Servizio Scuola del comune, che adotterà le eventuali misure correttive e procederà a fornire le opportune spiegazioni nel termine massimo di 30 giorni dal ricevimento.

ART. 19 ASSICURAZIONI

L'Amministrazione Comunale ha l'obbligo di curare che tutti gli utenti, i mezzi e gli operatori, siano coperti da idonea polizza assicurativa, sia per il servizio effettuato in economia diretta che per quello appaltato.

ART. 20 TUTELA DELLA PRIVACY

Il servizio è realizzato nell'osservanza del trattamento dei dati dei ragazzi iscritti, anche sensibili, per i soli scopi strettamente connessi alla attivazione e alla gestione del trasporto scolastico, assicurando in ogni caso l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati, secondo le disposizioni in materia di protezione dei dati personali (Regolamento europeo per il trattamento dei dati personali n. 679/2016).

Comune di Ventasso, Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso (RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it





COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

ART. 21 PUBBLICITÀ

Il Comune di Ventasso provvederà alla massima diffusione del documento rendendolo disponibile presso l'Ufficio Scuola e a chiunque ne faccia richiesta.

Il presente Regolamento sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Ventasso, all'indirizzo: <http://www.comune.ventasso.re.it>, sezione Regolamenti.

ART. 22 ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore secondo quanto previsto dall'art. 124 dal D. Lgs. 267/2000 e successi modificazioni.

ART. 23 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti e agli atti amministrativi emanati in materia.