



Comune di Ventasso
Via della Liberta 36
Ventasso
0522 891911
comune.ventasso@legalmail.it
www.comune.ventasso.re.it

DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



c_m364 - AOOM364 - 1 - 2025-06-30 - 0006508

VENTASSO

Codice Amministrazione: **c_m364**

Numero di Protocollo: **0006508**

Data del Protocollo: **lunedì 30 giugno 2025**

Classificazione: **1 - 6 - 0**

Fascicolo:

Oggetto: **VERBALE DEL 19/06/2025 NUCLEO DI VALUTAZIONE - VALUTAZIONE
RAGGIUNGIMENTO OBJ 2024 E VALUTAZIONI EQ 2024 COMUNE DI
VENTASSO**

MITTENTE:

LAGHI VALTER ORGANISMO INDIPENDENTE NUCLEO
DI VALUTAZIONE

Note:

Comune di Ventasso

Nucleo di valutazione

VERBALE del 19/06/2025 – Nucleo di Valutazione

E' presente il componente del Nucleo di Valutazione alla Performance: Avv. Walter Laghi organo monocratico, nominato dal Presidente dell'Unione Appennino Reggiano. Il presente verbale avviene dopo l'invio del materiale da parte della Responsabile Veronica Fattori.

Ordine del giorno:

1. Valutazione raggiungimento obj 2024 e valutazioni EQ 2024 Comune di Ventasso;

Il Nucleo di valutazione, vista la documentazione inviata il 6 aprile e la informazione sulla mancata comunicazione dei dati da parte della Responsabile ferretti del 15 aprile, considerato che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 19/01/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 assieme alla Nota di aggiornamento al DUPS 2024/2026;
- con la deliberazione di Consiglio comunale n.16 del 30/04/2024 è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'anno 2023;
- con la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 26/07/2024 è stato approvato l'assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.lgs. 267/2000;
- con la delibera di Consiglio comunale n. 39 del 19.12.2024 è stata approvata la razionalizzazione periodica delle partecipazioni dell'ente per l'anno 2023, ai sensi dell'art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- con la deliberazione di Giunta comunale n. 190 del 28/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027 con approvazione delle dotazioni finanziarie; la deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 28/03/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- gli obiettivi assegnati nel 2024 sono stati codificati nell'ambito della approvazione del piano performance 2024 che ha seguito l'approvazione del DUP 2024/2026 ;
- l'obiettivo di Ente trasversale riguarda la tempestività dei pagamenti risulta rispettato in quanto, come certificato dall'Organo di revisione e che quindi "l'Ente ha adottato le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dall'art. 183, comma 8 del Tuel" e che risulta " verificato, ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41 che l'Ente ha assegnato gli obiettivi annuali sui termini di pagamento delle fatture commerciali a tutti i dirigenti responsabili, nonché a quelli apicali delle rispettive

strutture, con integrazione dei rispettivi contratti individuali tali per cui in caso di non rispetto dei tempi di pagamento sia prevista l'applicazione di una penalità sulla retribuzione di risultato, per una quota della stessa avente un peso non inferiore al 30 per cento." ed infine che "l'indicatore annuale di ritardo dei pagamenti che ammonta a -9,70 giorni;".

- sono state effettuate due verifiche sullo stato di raggiungimento degli obiettivi dal Nucleo di Valutazione mediante in particolare: b) report sullo stato di attuazione;

Considerato come:

- il raggiungimento degli obiettivi 2024 è stato rendicontato dal personale apicale che ha attestato il sostanziale raggiungimento degli obiettivi assegnati (vedere schede individuali);

ed in particolare:

- 1) Settore Sociali e scuole Responsabile [REDACTED];
- 2) Settore Lavori pubblici patrimonio e protezione civile. Responsabile [REDACTED];
- 3) Settore Finanziario. Responsabile [REDACTED];
- 4) Settore Urbanistica SUAP SUE. Responsabile [REDACTED];
- 5) Settore Farmacia Comunali. Responsabile [REDACTED];
- 6) Settore Affari Generali. Responsabile [REDACTED];

- l'obiettivo sui tempi di pagamento appare, come attestato dai Revisori dei conti in sede di rendiconto 2024, raggiunto e pertanto non si applicherà la decurtazione del 30% delle indennità risultato 2024;

Definisce e decide:

- **la valutazione 2024 del personale incaricato di EQ [REDACTED] contenente anche l'esito del raggiungimento degli obiettivi (allegate al presente verbale);**
- **il nulla osta alla erogazione del salario accessorio al personale apicale a seguito del raggiungimento dei risultati visto il raggiungimento dell'obiettivo relativo dei tempi di pagamento.**
- **invia all'Ente la proposta per l'approvazione da parte della GC, per l'informazione al personale interessato ed agli uffici per gli eventuali successivi adempimenti.**

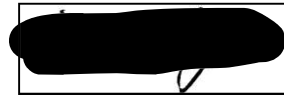
Allegati:

All. 1) – n.5 Schede di valutazione incarichi di EQ

Originali firmati conservati agli atti

Il NVP

Walter Laghi

A rectangular box containing a redacted signature. The signature is obscured by a thick black horizontal bar. A small, faint mark is visible at the bottom right corner of the box.